

# Documents per a l'organització i la gestió dels centres

Ensenyaments professionals d'arts  
plàstiques i disseny: aspectes curriculars

02/07/2021



Generalitat de Catalunya  
**Departament d'Educació**

# Índex

Ensenyaments professionals d'arts plàstiques i disseny: aspectes curriculars	8
1 Aspectes curriculars del projecte educatiu	8
2 Dret a la informació i deure d'assistència de l'alumnat	9
2.1 Informació a l'alumnat	9
2.2 Assistència de l'alumnat	10
3 Desenvolupament, concreció i aplicació dels currículums dels cicles formatius d'arts plàstiques i disseny ordenats per la LOGSE	10
3.1 Mòduls formatius	10
3.1.1 Mòduls formatius. Definició i organització	10
3.1.2 Mòduls formatius. Programació	11
3.1.3 Mòduls formatius. Unitats de programació	11
3.2 Desplegament del currículum	11
3.3 Obra Final o Projecte Final	11
3.3.1 Objectiu i contingut	11
3.3.2 Proposta de l'Obra o el Projecte Final	12
3.3.3 Elaboració i termini d'execució	13
3.4 Avaluació	13
3.4.1 Criteris generals	13
3.4.2 Avaluació final de cada mòdul	14
3.4.3 Avaluació de la Formació Pràctica en Empreses, Estudis o Tallers (FCT)	14
3.4.4 Avaluació de l'Obra o el Projecte Final	14
3.4.5 Avaluació final del cicle	14
3.5 Organització dels cicles formatius d'arts plàstiques i disseny	15
3.6 Cicles de formació específica de grau mitjà i de grau superior d'arts plàstiques i disseny (LOGSE)	15
3.6.1 Cicles de formació específica de grau mitjà d'arts plàstiques i disseny regulats per la LOGSE	15

3.6.2 Cicles de formació específica de grau superior d'arts plàstiques i disseny regulats per la LOGSE	16
4 Desenvolupament, concreció i aplicació dels currículums dels cicles formatius d'arts plàstiques i disseny ordenats per la LOE	17
4.1 Sistema europeu de crèdits ECTS en els cicles formatius de grau superior LOE	18
4.2 Mòduls formatius. Unitats formatives	19
4.2.1 Mòduls formatius. Definició	19
4.2.2 Mòduls formatius. Organització	19
4.2.3 Mòduls formatius. Programació	20
4.2.4 Unitats formatives. Definició	20
4.2.5 Unitats formatives. Organització	20
4.2.6 Unitats formatives. Programació	21
4.2.7 Resultats d'aprenentatge. Definició	21
4.2.8 Continguts. Definició	21
4.2.9 Criteris d'avaluació. Definició	21
4.3 Desplegament del currículum	22
4.3.1 Hores i crèdits de lliure disposició	22
4.3.2 Incorporació de la llengua anglesa als cicles formatius	22
4.4 Obra Final o Projecte Integrat	23
4.4.1 L'Obra Final del cicle formatiu de grau mitjà	23
4.4.2 El Projecte Integrat del cicle formatiu de grau superior	24
4.4.3 La tutoria de l'Obra Final o el Projecte Integrat	27
4.5 Avaluació dels cicles formatius d'arts plàstiques i disseny	27
4.5.1 Avaluació del cicle formatiu	27
4.5.2 Avaluació del mòdul formatiu	28
4.5.3 Avaluació de la unitat formativa	28
4.5.4 Convocatòries per a l'avaluació	29
4.5.5 Promoció de curs	30
4.5.6 Procediment per a la mobilitat	31

4.5.7 Exempció de mòduls formatius determinats i de la Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT) per la seva correspondència amb l'experiència laboral	31
4.5.8 Reconeixement d'estudis i crèdits ECTS	32
4.6 Organització dels cicles formatius d'arts plàstiques i disseny a les escoles d'art	33
4.7 Cicles de formació específica de grau mitjà i de grau superior d'arts plàstiques i disseny (LOE)	34
4.7.1 Cicles de formació específica de grau mitjà d'arts plàstiques i disseny regulats per la LOE	34
4.7.2 Cicles de formació específica de grau superior d'arts plàstiques i disseny regulats per la LOE	34
5 Aspectes comuns als cicles de grau mitjà i grau superior d'arts plàstiques i disseny	36
5.1 Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT)	36
5.1.1 Distribució, finalitats i objectius de la Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT)	36
5.1.2 Programació de la Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT): pla d'activitats	37
5.1.3 Accés a la Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT)	37
5.1.4 Avaluació de la Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT)	37
5.1.5 Exempcions de la Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT)	38
5.1.6 Homologació d'empreses	38
5.1.7 Seguiment de la Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT)	38
5.1.8 Proposta d'extinció del conveni per cursar la Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT) en una determinada empresa o entitat	39
5.2 Avaluació contínua	39

5.2.1 Avaluació compartida dels alumnes que participen en un conveni de col·laboració	40
5.3 Convalidacions i exempcions dels cicles formatius d'arts plàstiques i disseny	40
5.3.1 Convalidacions en accedir a un cicle	40
5.3.2 Mòduls comuns a diversos cicles	41
5.3.3 Altres convalidacions	42
5.3.4 Registre i efectes de les convalidacions	43
5.4 La junta d'avaluació	43
5.5 Matrícula d'honor	44
5.6 Còpia o plagi i honestedat acadèmica	45
5.7 Participació de les escoles d'art en els projectes dels convenis de col·laboració del Departament d'Educació	45
6 Accés als cicles formatius d'arts plàstiques i disseny	45
6.1 Grau mitjà	45
6.2 Grau superior	47
7 Compleció dels ensenyaments dels cicles de la família de disseny gràfic LOGSE que s'extingeixen	49
7.1 Procés de compleció	49
7.2 Informació a l'alumnat sobre la compleció	50
8 Reclamacions motivades per les qualificacions	50
8.1 Reclamacions per qualificacions obtingudes al llarg del curs	50
8.2 Reclamacions per qualificacions finals de curs o d'Obra o Projecte Final o Projecte Integrat	50
9 Trasllet d'expedient a un altre centre	51
10 Anul·lació de la matrícula	51
11 Documentació acadèmica dels cicles formatius	52
12 Acreditació dels cicles formatius	53
13 Titulació dels cicles formatius	54
13.1 Tècnic o tècnica d'arts plàstiques i disseny	54
13.2 Tècnic o tècnica superior d'arts plàstiques i disseny	54

14 Convalidació de matèries de batxillerat per a alumnes procedents de cicles formatius	55
14.1 Doble titulació de batxillerat i de cicle formatiu de grau mitjà d'arts plàstiques i disseny	56
15 Calendari	56
16 Distribució ordinària de l'horari lectiu	56
16.1 Assistència de l'alumnat en els ensenyaments professionals d'arts plàstiques i disseny	58
16.2 Activitats no lectives en els ensenyaments professionals d'arts plàstiques i disseny	58
17 Característiques de la flexibilitat horària del professorat i dels tutors i tutores	58
18 Acció tutorial. Horari dels tutors i tutores (centres públics). Tutors i tutores dels grups d'alumnes dels cicles formatius	59
19 Mesures per a l'adaptació del currículum	59
19.1 Adaptacions curriculars per a alumnes amb dificultats d'aprenentatge (pla de suport individualitzat)	59
19.1.1 Contingut d'un pla de suport individualitzat	60
19.1.2 Sol·licitud d'adaptacions curriculars en un pla de suport individualitzat per a alumnes amb dificultats d'aprenentatge	60
19.1.3 Contingut de la sol·licitud d'adaptació curricular en un pla de suport individualitzat	61
19.2 Adaptació del currículum a determinats perfils professionals	61
19.3 Impartició parcial d'un cicle formatiu en entorns laborals	63
19.4 Doble titulació	64
19.4.1 Dues titulacions de cicles formatius (3 x 2)	64
19.4.2 Cicles formatius de grau mitjà d'arts plàstiques i disseny i batxillerat d'arts	65
19.5 Modalitat d'estudis semipresencials	66
19.5.1 Perfil de l'alumnat que pot sol·licitar la modalitat d'estudis semipresencials	66
19.5.2 Programació dels estudis semipresencials	66

19.5.3 Criteris de classificació de les formes de presència de determinats mòduls	67
19.6 Oferta de mòduls solts per a alumnes que no compleixen els requisits	68
19.7 Oferta de cursos monogràfics	69
19.8 Oferta de la formació per a les proves d'accés als cicles formatius d'arts plàstiques i disseny	70
20 Autorització del centre per portar a terme la prova d'accés als cicles formatius d'arts plàstiques i disseny	70
20.1 Elaboració de la prova	71
20.2 Adaptacions a les proves d'accés per a les persones aspirants amb necessitats específiques	71
21 Participació en projectes d'interès o d'innovació	71
22 Normativa d'aplicació (ensenyaments professionals d'arts plàstiques i disseny: aspectes curriculars)	72

# Ensenyaments professionals d'arts plàstiques i disseny: aspectes curriculars

## 1 Aspectes curriculars del projecte educatiu

Sota la supervisió de l'òrgan unipersonal de direcció que correspongui segons les normes d'organització i funcionament del centre, el claustre de professorat del centre elabora els aspectes curriculars que concreten les previsions del projecte educatiu, i també els aprova, avalua, revisa periòdicament i en decideix, si escau, la modificació. Després informa el consell escolar del centre de les concrecions curriculars aprovades.

Les concrecions curriculars dels ensenyaments de cicles formatius que s'imparteixen a les escoles d'art (EA) i a les escoles d'art i superiors de disseny (EASD) s'han d'adequar al que disposa el [Decret 304/1995](#), de 7 de novembre, pel qual s'estableix l'ordenació general dels cicles de formació específica d'arts plàstiques i disseny (LOGSE) a Catalunya; el [Decret 28/2014](#), de 4 de març, d'ordenació general dels ensenyaments professionals d'arts plàstiques (LOE); el [Reial decret 596/2007](#), de 4 de maig, pel qual s'estableix l'ordenació general dels ensenyaments professionals d'arts plàstiques i disseny (LOE); l'[Ordre ENS/59/2002](#), de 4 de març, que desplega l'organització i avaluació dels cicles de formació específica d'arts plàstiques i disseny i la correcció d'errades a l'Ordre ENS/59/2002, de 4 de març, i els decrets específics de cada titulació. Aquesta normativa específica es pot consultar al web [Tria educativa](#) del Departament d'Educació.

En les concrecions curriculars dels cicles formatius cal considerar el següent:

- La contextualització dels objectius generals, del cicle formatiu i del mòdul, a les característiques del centre.
- Els objectius corresponents al cicle formatiu en funció de la seqüenciació dels continguts previstos.
- L'organització i la programació dels mòduls, la Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT), l'Obra Final, el Projecte Final i el Projecte Integrat.
- La selecció de les metodologies més adients.
- La concreció dels criteris i la selecció de les formes d'avaluació adequades a les característiques dels alumnes i als propòsits educatius.
- La concreció de formes organitzatives de l'alumnat, del professorat, de l'espai i temps que afavoreixin el procés d'ensenyament i aprenentatge.
- La distribució dels recursos humans, funcionals, materials i d'altra índole, adients a les metodologies proposades.
- L'organització, l'exercici i el seguiment de l'acció tutorial dels alumnes.
- Els criteris i els procediments per a l'atenció a la diversitat de l'alumnat i per a la realització de les adaptacions curriculars necessàries per a alumnes amb necessitats educatives específiques.
- Els criteris per a l'avaluació del procés d'ensenyament i aprenentatge i de la pràctica docent del professorat.



- Els criteris i els procediments per a l'atenció lingüística específica de l'alumnat d'incorporació tardana al sistema educatiu a Catalunya.
- La incorporació dels continguts de caràcter transversal a les matèries.
- Els criteris i les pautes de seguiment per a l'orientació educativa.

## **2 Dret a la informació i deure d'assistència de l'alumnat**

### **2.1 Informació a l'alumnat**

Els i les alumnes han de disposar de la informació necessària, dels estudis que cursen i de les sortides acadèmiques i professionals, i el tutor o tutora és la persona responsable de fer-los-la arribar. La informació que cal oferir és, com a mínim, la següent:

- Aspectes organitzatius del centre.
  - Drets i deures de l'alumnat.
  - Informació derivada de la normativa general o del centre.
- Organització dels plans d'estudis que imparteix el centre.
  - Organització dels continguts en mòduls i unitats didàctiques.
  - Distribució dels crèdits al llarg del curs o els cursos.
  - La Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT): objectius de les pràctiques, previsió del calendari, empreses o institucions col·laboradores, exempcions i documentació per acreditar-les.
  - Nombre i distribució de les convocatòries.
- Avaluació dels plans d'estudis.
  - Avaluacions parcials i avaluació final.
  - Criteris d'avaluació i qualificació.
  - Criteris per al pas de curs.
  - Criteris d'avaluació i qualificació de la Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT).
  - Criteris d'avaluació i qualificació de l'Obra/Projecte Final (cicles) i del projecte final de carrera (estudis superiors).
- Càlcul de la qualificació final.
- Orientació acadèmica i professional.
  - Titulació acadèmica que s'obté.
  - Formació complementària.

- Itineraris acadèmics i professionals.
- Situació de l'entorn i món laboral.
- Adreces útils per a la inserció laboral (Departament d'Empresa i Treball, serveis locals d'ocupació o d'inserció, Artesania Catalunya, etc.).

## 2.2 Assistència de l'alumnat

L'assistència de l'alumnat és obligatòria ([art. 22.1.a](#) de la Llei d'educació). En el cas de manca d'assistència sense justificació, els centres han d'aplicar les mesures previstes en les normes d'organització i funcionament, d'acord amb l'[article 37](#) de la Llei d'educació i els articles 24 i 25 del [Decret 102/2010](#), d'autonomia dels centres educatius.

## 3 Desenvolupament, concreció i aplicació dels currículums dels cicles formatius d'arts plàstiques i disseny ordenats per la LOGSE

Els ensenyaments professionals d'arts plàstiques i disseny ordenats per la LOGSE s'organitzen en cicles formatius. Els cicles de formació específica d'arts plàstiques i disseny de grau mitjà i de grau superior, agrupats en famílies professionals, inclouen els mòduls que s'imparteixen en el centre educatiu, la Formació Pràctica en Empreses, Estudis o Tallers (FCT) i l'Obra/Projecte Final.

El currículum, la durada i l'estructura de cada cicle de formació específica s'estableix en la normativa específica.

La durada dels cicles de 950 hores fa possible que els mòduls i la Formació Pràctica en Empreses, Estudis o Tallers (FCT) es puguin completar en un sol curs acadèmic.

Els cicles de durada compresa entre les 1.600 i les 1.950 hores requereixen, com a mínim, que els mòduls i la Formació Pràctica en Empreses, Estudis o Tallers (FCT) s'hagin de completar en dos cursos acadèmics.

Les famílies professionals vigents, establertes per la LOGSE, són: art floral, arts aplicades a la indumentària, arts aplicades al llibre, arts aplicades al mur, disseny d'interiors, disseny industrial, esmalts artístics, joieria d'art i tèxtils artístics.

El currículum, la denominació i les hores que s'han de cursar, desglossades, es poden consultar als apartats *Cicles de formació específica de grau mitjà d'arts plàstiques i disseny regulats per la LOGSE* i *Cicles de formació específica de grau superior d'arts plàstiques i disseny regulats per la LOGSE*.

### 3.1 Mòduls formatius

#### 3.1.1 Mòduls formatius. Definició i organització

El concepte de mòdul es considera equivalent al de matèria teòrica, matèria teoricopràctica o matèria pràctica. Els cicles de dos cursos s'han de programar de manera que cada mòdul es pugui completar en un de sol. Quan la durada del mòdul justifica un desplegament de dos cursos, cal garantir-ne la continuïtat de criteris, coordinar-ne la distribució de continguts i l'avaluació corresponent. En aquest sentit és preferible que el professor o professora dels mòduls sigui la mateixa persona.

### **3.1.2 Mòduls formatius. Programació**

La programació de cada mòdul ha d'incloure, almenys:

- el conjunt d'unitats de programació en què s'organitza, amb la durada de cadascuna i la seqüència en què s'imparteix;
- les estratègies metodològiques que s'han d'aplicar en el seu desenvolupament;
- els criteris i instruments d'avaluació.

### **3.1.3 Mòduls formatius. Unitats de programació**

Per a cada unitat de programació, cal especificar, com a mínim:

- els objectius terminals o criteris d'avaluació;
- els continguts, convenientment contextualitzats en la unitat de programació, si escau;
- l'enunciat de les activitats d'ensenyament i aprenentatge que cal desenvolupar;
- les activitats d'avaluació previstes.

## **3.2 Desplegament del currículum**

Els centres educatius han de desenvolupar i completar el currículum dels ensenyaments professionals d'arts plàstiques i disseny tenint en compte les característiques de l'alumnat i les possibilitats formatives derivades de l'entorn socioeconòmic. Constitueixen la referència per a aquest desenvolupament les competències professionals, personals i socials que es requereixen en el món laboral, i especialment, quan hi són, les unitats de competència que s'associen als mòduls formatius. Les línies fonamentals d'aquesta concreció han de formar part del desenvolupament del projecte educatiu.

## **3.3 Obra Final o Projecte Final**

### **3.3.1 Objectiu i contingut**

L'Obra Final dels cicles de grau mitjà i el Projecte Final dels cicles de grau superior tenen caràcter global i integrador dels diferents sabers i tècniques del cicle. La seva finalitat és demostrar l'assoliment del domini dels coneixements, processos i tècniques exigibles per a l'exercici professional i, en conseqüència, la capacitat de desenvolupar una activitat professional en l'àmbit propi de l'especialitat i el nivell cursats.

El currículum de cada cicle de formació específica determina les característiques de l'Obra o el Projecte Final que han d'executar els i les alumnes.

L'Obra o el Projecte Final bàsicament són de caràcter individual. Malgrat això, es poden acceptar propostes que suposin la intervenció d'un màxim de tres alumnes, sempre que el caràcter de la proposta ho justifiqui i es diferenciïn les competències de cadascun dels alumnes.

Per avaluar l'Obra o el Projecte Final cal haver superat prèviament tots els mòduls de la Formació Pràctica en Empreses, Estudis o Tallers (FCT).

### **3.3.2 Proposta de l'Obra o el Projecte Final**

La proposta de l'Obra o el Projecte Final ha de reflectir, a grans trets, el contingut del projecte que s'ha de desenvolupar i l'ha d'avaluar un tutor o tutora, membre de l'equip docent. La proposta pot preveure, si l'alumne o alumna ho sol·licita, l'assessorament extern de professionals sense vinculació amb el centre, i no comporta en cap cas una relació de caràcter laboral o administratiu d'aquestes persones amb el centre.

Perquè s'accepti la proposta de l'Obra o el Projecte Final s'han de considerar els aspectes establerts en el desenvolupament del currículum al centre i, entre aquests, s'ha de prioritzar:

- l'interès artístic, l'originalitat i l'adequació a la demanda social;
- la possibilitat de realització en el termini establert, considerant els mitjans i les instal·lacions a l'abast de l'alumna o alumne.

El centre ha d'establir els terminis de presentació i d'inscripció de les propostes de l'Obra o el Projecte Final; a més han d'estar consignats en la informació que cal oferir a l'alumnat sobre programació i avaluació general del cicle, especificada en l'apartat *Informació a l'alumnat*.

La proposta de l'Obra o el Projecte Final s'ha de presentar en la forma i termini que estableixi el centre, i ha d'estar avalada pel tutor o tutora i acceptada pel coordinador o coordinadora del cicle (vegeu, al Catàleg de models, el document "Sol·licitud d'inscripció a l'Obra / Projecte Final").

El tutor o tutora ha de guiar l'execució de l'Obra o el Projecte i supervisar l'ús que l'alumne o alumna pugui fer de les instal·lacions del centre. La síntesi de la proposta i l'acceptació corresponent s'han d'arxivar amb l'expedient de l'alumna o alumne.

### 3.3.3 Elaboració i termini d'execució

Durant la confecció de l'Obra o el Projecte Final no és necessària l'escolarització de l'alumne o alumna; malgrat això, cal fer la previsió per permetre-li l'accés a les instal·lacions del centre sense que la seva presència interfereixi en l'activitat lectiva. El termini ordinari per fer l'Obra o el Projecte Final és el final del primer trimestre del curs següent al que s'han cursat els mòduls del cicle de formació específica i la Formació Pràctica en Empreses, Estudis o Tallers (FCT); això no obstant, amb la sol·licitud prèvia de l'interessat i la corresponent autorització del director o directora del centre, es pot fer durant l'últim trimestre del curs en què es completen els mòduls del cicle.

En el trimestre d'execució de l'Obra o el Projecte Final es poden acabar la Formació Pràctica en Empreses, Estudis o Tallers (FCT) i algun mòdul que estigui pendent de superació, que s'han d'avaluar positivament abans de l'avaluació de l'Obra o el Projecte Final.

La comissió avaluadora de l'Obra o el Projecte Final pot acordar de manera excepcional, amb l'informe previ del tutor o tutora, i per causes justificades, l'ampliació del termini de presentació de l'Obra o el Projecte Final (vegeu, al Catàleg de models, la "Sol·licitud d'autorització d'ampliació del termini de presentació de l'Obra/Projecte Final".) En cap cas l'avaluació no pot anar més enllà de l'últim trimestre del curs acadèmic.

## 3.4 Avaluació

### 3.4.1 Criteris generals

S'ha de tenir en compte l'[Ordre ENS/59/2002](#), de 4 de març, per la qual es desplega l'organització i l'avaluació dels cicles de formació específica d'arts plàstiques i disseny, que estableix que les concrecions curriculars de cada centre han de determinar els criteris de promoció de curs.

Amb caràcter general, passen de curs els i les alumnes que en l'avaluació final superen amb qualificació positiva els aprenentatges programats o tenen una qualificació positiva en un mínim del 75 % de les hores d'aprenentatge del curs.

Els o les alumnes que no superen un curs l'han de repetir presencialment, llevat dels mòduls finalitzats i avaluats positivament. Aquests alumnes poden cursar mòduls del curs següent quan organitzativament sigui possible.

Per cursar els mòduls, la Formació Pràctica en Empreses, Estudis o Tallers (FCT) i la presentació del Projecte o l'Obra Final, l'alumnat disposa d'un màxim de quatre cursos acadèmics. De manera excepcional es pot autoritzar un any més de permanència al cicle, excepte en el cas de l'alumnat que s'ha matriculat per unitats de programació o mòduls solts (en aquest cas només s'apliquen els criteris del nombre màxim de convocatòries per a cada mòdul).

En el moment de matricular-se en el quart curs acadèmic, el centre ha de garantir que l'alumnat està assabentat que és l'últim curs de permanència en el centre, així com de les convocatòries que li resten.

### **3.4.2 Avaluació final de cada mòdul**

La qualificació final de cada mòdul es formula numèricament de l'1 al 10, sense decimals, i el nombre màxim de convocatòries per a cada mòdul és de 4.

Quan un mòdul es distribueix en més d'un curs, la qualificació no consta a l'expedient fins que no s'ha superat completament. La qualificació parcial corresponent al primer curs consta en l'acta d'avaluació de final de curs.

### **3.4.3 Avaluació de la Formació Pràctica en Empreses, Estudis o Tallers (FCT)**

La qualificació de la Formació Pràctica en Empreses, Estudis o Tallers (FCT) s'expressa en termes d' "apte/a "o "no apte/a".

### **3.4.4 Avaluació de l'Obra o el Projecte Final**

Per a l'avaluació de l'Obra o el Projecte Final es tenen en compte els criteris dels decrets que estableixen els currículums dels títols dels cicles de formació específica d'arts plàstiques i disseny.

Per avaluar l'Obra o el Projecte Final cal haver superat prèviament tots els mòduls i la Formació Pràctica en Empreses, Estudis o Tallers (FCT).

L'avaluació de l'Obra o el Projecte Final correspon a una comissió que designa el director o directora del centre i que està integrada per:

- el president o presidenta, que és la persona responsable o el coordinador o coordinadora de la família professional a la qual pertany el cicle de formació específica;
- el secretari o secretària, que és un professor o professora del centre;
- els vocals, que és el tutor o tutora de l'Obra o el Projecte Final. També pot ser vocal un o una professional de l'especialitat i/o un o una representant d'entitats o institucions relacionades amb l'especialitat.

La comissió atorga una qualificació numèrica del 0 al 10, amb un decimal.

Hi ha dues convocatòries ordinàries i se'n pot fer una d'extraordinària degudament justificada.

### **3.4.5 Avaluació final del cicle**

Per superar el cicle cal que tots els mòduls, la Formació Pràctica en Empreses, Estudis o Tallers (FCT) i l'Obra o el Projecte Final tinguin una qualificació positiva, és a dir, igual o superior a 5 o d'"apte/a" en el cas de la Formació Pràctica en Empreses, Estudis o Tallers (FCT).

La qualificació final del cicle s'expressa amb un sol decimal i és la mitjana aritmètica entre la mitjana de les qualificacions de tots els mòduls que integren el cicle, calculada amb un decimal i la qualificació de l'Obra o el Projecte Final, també expressada amb un decimal. Els mòduls convalidats o exempts no es compten.

Les qualificacions s'han d'anotar en l'expedient acadèmic de l'alumne o alumna.

### 3.5 Organització dels cicles formatius d'arts plàstiques i disseny

L'organització del cicle de formació específica ha d'incloure, almenys, els aspectes següents:

- La distribució de mòduls al llarg del cicle, fent-hi constar, per a cadaun, la data prevista d'inici i d'acabament, la durada (en hores), les hores setmanals i el professorat que els impartirà.
- Els espais docents i els recursos per desenvolupar el cicle.
- Els criteris per a l'organització de la Formació Pràctica en Empreses, Estudis o Tallers (FCT).
- Els criteris per a l'organització de l'Obra o el Projecte Final.
- L'equip docent assignat al cicle de formació específica ha d'elaborar, de manera conjunta i coordinada, la proposta d'organització dels continguts corresponents al cicle de formació específica i els criteris generals del desenvolupament curricular.

Cada any cal fer una valoració sobre l'adequació de l'organització i la programació dels cicles de formació específica a l'entorn socioeconòmic i cultural per poder revisar i actualitzar els aspectes que es considerin convenients.

### 3.6 Cicles de formació específica de grau mitjà i de grau superior d'arts plàstiques i disseny (LOGSE)

#### 3.6.1 Cicles de formació específica de grau mitjà d'arts plàstiques i disseny regulats per la LOGSE

Títol Reial decret	Currículum Decret/Data	DOGC	Denominació	Total	Durada lectiva	FCT	Obra final
<i>Arts aplicades a la indumentària</i>							

1461/1995	Pendent de publicació	-	Artesania de Complementes de Cuir	1.600	1.500	25	75
<i>Arts aplicades al llibre</i>							
1387/1995	334/1997, 23.12.1997	2.1.1998	Serigrafia Artística	950	840	85	25
<i>Arts aplicades al mur</i>							
1463/1995	270/1999, 28.12.1999	14.10.1999	Revestiments Murals	1.600	1.550	25	25
<i>Art floral</i>							
1742/1998	268/1999, 28.12.1999	14.10.1999	Floristeria	1.600	1.485	85	30
<i>Esmalts artístics</i>							
1743/1998	269/1999, 28.9.1999	14.10.1999	Esmaltatge sobre Metalls	1.600	1.545	25	30
<i>Joieria d'art</i>							
1298/1995	17/1999, 26.1.1999	12.2.1999	Procediments de Joieria Artística	1.600	1.545	30	25

### 3.6.2 Cicles de formació específica de grau superior d'arts plàstiques i disseny regulats per la LOGSE

Títol Reial decret	Curriculum Decret/Data	DOGC	Denominació	Total	Durada lectiva	FCT	Obra final
<i>Arts aplicades a la indumentària</i>							
1460/1995	16/1999, 26.1.1999	11.2.1999	Estilisme d'Indumentària	1.875	1.725	60	90
<i>Arts aplicades al llibre</i>							
1386/1995	213/1998, 30.7.1998	12.8.1998	Gravat i Tècniques d'Estampació	1.950	1.770	90	90
1386/1995	213/1998, 30.7.1998	12.8.1998	Enquadernació Artística	1.800	1.620	90	90
<i>Arts aplicades al mur</i>							
1033/1999	294/1999, 9.11.1999	30.11.1999	Arts Aplicades al Mur	1.800	1.680	45	75
<i>Art floral</i>							
1741/1998	295/1999, 9.11.1999	30.11.1999	Art Floral	1.950	1.830	90	30
<i>Disseny d'interiors</i>							



1464/1995	136/1998, 9.6.1998	6.7.1998	Projectes i Direcció d'Obres de Decoració	1.950	1.800	60	90
1464/1995	136/1998, 9.6.1998	6.7.1998	Aparadorisme	1.950	1.800	60	90
1464/1995	136/1998, 9.6.1998	6.7.1998	Arquitectura Efímera	1.950	1.800	60	90
1464/1995	136/1998, 9.6.1998	6.7.1998	Elements de Jardí	1.950	1.800	60	90
1464/1995	136/1998, 9.6.1998	6.7.1998	Moblament	1.950	1.800	60	90
<i>Disseny industrial</i>							
1388/1995	285/1997, 31.10.1997	17.11.1997	Modelisme i Maquetisme	1.900	1.725	100	75
1388/1995	285/1997, 31.10.1997	17.11.1997	Modelisme Industrial	1.900	1.725	100	75
1388/1995	285/1997, 31.10.1997	17.11.1997	Mobiliari	1.900	1.725	100	75
<i>Esmalts artístics</i>							
1033/199	296/1999, 9.11.1999	30.11.1999	Esmalt Artístic al Foc sobre Metalls	1.950	1.845	25	80
<i>Joieria d'art</i>							
1297/1995	15/1999, 26.1.1999	10.2.1999	Joieria Artística	1.875	1.770	25	80
<i>Tèxtils artístics</i>							
1622/1997 1737/1998	113/2001, 2.5.2001	16.5.2001	Art Tèxtil	1.950	1.845	25	80
1622/1997 1737/1998	113/2001, 2.5.2001	16.5.2001	Estampacions i Tintatges Artístics	1.950	1.800	60	90
1737/1998	2014/2016 8.3.2016	11.3.2016	Brodats i Reboosters	1.950	1.800	60	90
1737/1998	2034/2016 22.3.2016	24.3.1016	Puntes Artístiques	1.950	1.800	60	90

#### **4 Desenvolupament, concreció i aplicació dels currículums dels cicles formatius d'arts plàstiques i disseny ordenats per la LOE**

Els ensenyaments professionals d'arts plàstiques i disseny ordenats per la LOE s'organitzen en cicles formatius. Els cicles de formació específica d'arts plàstiques i disseny de grau mitjà i de grau superior, agrupats en diferents famílies professionals, inclouen els mòduls que s'imparteixen en el centre educatiu, entre els quals hi ha l'Obra

Final o el Projecte Integrat i la Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT). El currículum, la durada i l'estructura de cada cicle de formació específica s'estableixen en la normativa específica.

Els cicles formatius de grau mitjà tenen una durada de 1.600 hores i els cicles formatius de grau superior tenen una durada de 120 ECTS (sistema europeu de transferència de crèdits), amb 2.000 hores presencials lectives, per la qual cosa els mòduls i la Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT) com a mínim s'han de completar en dos cursos acadèmics.

El cicle formatiu es desplega, ordinàriament, en dos cursos acadèmics. A aquest efecte es poden presentar propostes, però totes han de tenir més classes presencials al centre el primer curs perquè en el segon la càrrega lectiva sigui inferior i més ben distribuïda, ja que té hores lectives, hores de la Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT) i l'Obra Final o el Projecte Integrat.

Les hores lectives en què s'imparteixen els cicles formatius són les que determinen els decrets dels currículums. Les hores que els centres destinen a altres activitats (viatges, activitats extraordinàries, etc.) no es poden incloure en aquests mínims. Les hores dedicades a la tutoria no es computen com a hores lectives del currículum.

La Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT) s'ha de fer prioritàriament en el segon curs. Pot començar el segon quadrimestre del primer curs si l'alumne o alumna vol fer la formació en entorn professional. En qualsevol cas, la Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT) es pot fer simultàniament amb les hores lectives o de manera intensiva.

El centre ha de garantir que l'equip docent elabora, de manera conjunta i coordinada, la proposta de planificació del cicle formatiu i els criteris generals de desenvolupament curricular, que en tot cas ha d'esdevenir complement del projecte educatiu.

Actualment hi ha publicades tres famílies professionals establertes per la LOE: ceràmica artística, escultura, i comunicació gràfica i audiovisual. El currículum, la denominació i les hores que s'han de cursar, desglossades, es poden consultar als apartats *Cicles de formació específica de grau mitjà d'arts plàstiques i disseny regulats per la LOE* i *Cicles de formació específica de grau superior d'arts plàstiques i disseny regulats per la LOE*.

#### **4.1 Sistema europeu de crèdits ECTS en els cicles formatius de grau superior LOE**

El nivell de tècnic superior es constitueix en el nivell 1 de l'ensenyament superior en el marc espanyol de qualificacions per a l'educació superior.

Per facilitar el reconeixement de crèdits que s'estableixen entre els títols de tècnic o tècnica superior, els artístics superiors i els ensenyaments de grau universitari (i per promoure la mobilitat d'estudiants i titulats a l'espai europeu de l'ensenyament superior) s'ha incorporat el sistema europeu de reconeixement, transferència i acumulació de

crèdits ECTS com a unitat de mesura; així, s'assignen 120 crèdits ECTS als títols professionals de grau superior d'arts plàstiques i disseny, que es distribueixen entre els mòduls professionals que regula el currículum.

Els crèdits ECTS es basen en el treball personal total de l'alumnat: no només en les hores exclusivament lectives presencials que s'imparteixen en el centre educatiu, sinó en totes les que l'alumne o alumna dedica als estudis per superar un mòdul, dins i fora de l'aula. En aquesta unitat de mesura s'integren els ensenyaments (teòrics, teoricopràctics i pràctics) en hores presencials i altres activitats acadèmicament dirigides, com són les hores no presencials d'estudi, de treball, i de preparació i realització d'exàmens i de proves d'avaluació, que l'alumnat ha de fer per assolir els objectius formatius de cada mòdul.

En els cicles formatius de grau superior el nombre total de crèdits ECTS que s'estableix en el pla d'estudis per a cada curs acadèmic és de 60 ECTS (30 ECTS quadrimestrals o 20 ECTS trimestrals). Aquesta assignació de crèdits, i l'estimació del nombre corresponent d'hores, s'entén referida a un estudiant que cursa estudis a temps complet en un curs acadèmic.

El nombre d'hores per crèdit dels cicles formatius de grau superior d'arts plàstiques i disseny és de 25 hores.

## **4.2 Mòduls formatius. Unitats formatives**

### **4.2.1 Mòduls formatius. Definició**

El currículum dels cicles formatius s'estructura en mòduls formatius. El concepte de mòdul és equivalent al de matèria teòrica, matèria teoricopràctica o matèria pràctica:

- Mòduls formatius que desenvolupen les capacitats artística, tècnica i tecnològica, associades a un perfil professional.
- Mòduls formatius relacionats amb l'orientació i la inserció laboral, així com el mòdul de formació pràctica en empreses, estudis i tallers.
- Mòdul d'Obra Final en els cicles formatius de grau mitjà.
- Mòdul de Projecte Integrat en els cicles formatius de grau superior.
- La Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT).

### **4.2.2 Mòduls formatius. Organització**

La ràtio màxima en els mòduls teòrics és d'un professor o professora per cada 30 alumnes; les assignatures de taller (pràctiques) i les teoricopràctiques es desdoblen a partir de 21 alumnes; en els mòduls de taller (pràctics), la ràtio és d'un professor o professora per cada 15 alumnes; en els mòduls teoricopràctics és proporcional al nombre d'hores lectives en una relació d'un terç (una hora teòrica per cada dues de

taller).

Per als mòduls d'Obra Final i de Projecte Integrat s'ha de comptar amb la tutoria individualitzada dels professors que imparteixin la docència en el cicle formatiu.

Quan la durada del mòdul justifica un desplegament al llarg de dos cursos, cal garantir la continuïtat de criteris i coordinar-ne la distribució de continguts i l'avaluació.

En els cicles formatius de grau superior, els mòduls formatius tenen assignats un nombre determinat d'ECTS que inclouen les hores lectives (presencials) i les hores no presencials d'estudi i de treball de l'alumnat, que el professorat ha de tenir en compte en programar continguts i activitats.

#### **4.2.3 Mòduls formatius. Programació**

La programació de cada mòdul ha d'incloure, com a mínim, el següent:

- El conjunt d'unitats formatives en què s'organitza el mòdul, amb la data d'inici i de finalització i les hores setmanals.
- Les estratègies metodològiques i d'organització.
- Els criteris de qualificació del mòdul partint de les qualificacions de les unitats formatives.

#### **4.2.4 Unitats formatives. Definició**

Els mòduls s'estructuren en unitats formatives de durada variable, és a dir, una agrupació de resultats d'aprenentatge i continguts d'un mòdul relacionada generalment amb unes activitats de treball, amb coherència didàctica per a l'aprenentatge.

Les unitats formatives dels estudis superiors tenen assignats un nombre de crèdits ECTS determinat. A partir del curs 2021-2022 correspon a les unitats formatives de nova creació un mínim de 2 ECTS i un mínim de 33 hores lectives.

#### **4.2.5 Unitats formatives. Organització**

Les unitats formatives s'han de programar de manera que cadascuna es pugui completar en un sol curs i, depenent de l'organització del centre, preferiblement en un trimestre o quadrimestre.

Les unitats formatives d'un mateix mòdul es poden distribuir de forma seqüencial o es poden impartir de forma simultània, o en combinació d'ambdues formes.

En els cicles formatius de grau superior el currículum assigna el nombre d'ECTS a la unitat formativa i el centre assigna les hores lectives presencials a partir del total d'hores atorgades al mòdul. El mínim d'hores lectives presencials d'una unitat formativa

és de 33 hores.

#### **4.2.6 Unitats formatives. Programació**

La programació de cada unitat formativa ha d'incloure, com a mínim, el següent:

- El conjunt de resultats d'aprenentatge, l'organització, la durada i la seqüència d'impartició.
- El desenvolupament dels resultats d'aprenentatge, els continguts i els criteris d'avaluació contextualitzats.
- L'enunciat de les activitats d'ensenyament i aprenentatge en relació amb els resultats d'aprenentatge, continguts i criteris d'avaluació corresponents.
- Els criteris i les activitats d'avaluació i de qualificació.

#### **4.2.7 Resultats d'aprenentatge. Definició**

Un resultat d'aprenentatge expressa la competència que ha d'adquirir l'alumne o alumna per desenvolupar funcions o processos i obtenir productes o resultats.

Els resultats d'aprenentatge són declaracions verificables del que un estudiant ha de saber, comprendre i ser capaç de fer després d'obtenir la qualificació concreta o després de culminar l'activitat, la unitat formativa o el mòdul. Cada resultat d'aprenentatge es concreta en un o en diversos criteris d'avaluació.

#### **4.2.8 Continguts. Definició**

A cada resultat d'aprenentatge li correspon un bloc de continguts. Els continguts són el conjunt de coneixements fonamentals que l'alumnat ha d'assimilar per assolir una capacitat professional determinada.

#### **4.2.9 Criteris d'avaluació. Definició**

Els criteris d'avaluació indiquen les accions i els continguts de l'activitat o condicions que permeten valorar si s'ha aconseguit el resultat d'aprenentatge establert.

Són enunciats respecte del grau de consecució del resultat d'aprenentatge que l'estudiant ha de demostrar per obtenir una qualificació superior al requisit mínim per aprovar l'activitat, la unitat formativa o el mòdul.

Es formulen de la manera següent: aspectes per avaluar/observar + conductes / resultats esperats.

## **4.3 Desplegament del currículum**

### **4.3.1 Hores i crèdits de lliure disposició**

Els crèdits i hores de lliure disposició tenen com a finalitat completar el currículum establert i singularitzar-lo d'acord amb les necessitats específiques de l'entorn i de l'àmbit.

En els cicles formatius de grau superior el centre ha de distribuir, juntament amb les hores lectives de lliure disposició, els crèdits ECTS corresponents, en nombre enter, en la proporció que es consideri.

El centre les pot distribuir de maneres diferents:

- En una unitat formativa nova d'un mòdul o mòduls determinats, si s'elaboren: els resultats d'aprenentatge, els continguts i els criteris d'avaluació corresponents.
- En un mòdul nou, que formi part d'un projecte del centre, si es defineix el següent:
  - la justificació de la seva creació,
  - el nom i la durada,
  - les unitats formatives que en formen part,
  - els resultats d'aprenentatge, continguts i criteris d'avaluació corresponents, i
  - l'especialitat o requisit acadèmic que ha de complir el professorat al qual s'assigna.

El director o directora del centre ha de fer, en un escrit raonat, la proposta del mòdul nou amb la definició de mínims, i l'ha d'adreçar als serveis territorials o, si escau, al Consorci d'Educació de Barcelona, els quals han de trametre l'escrit, juntament amb l'informe de la Inspecció d'Educació, a la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial a l'efecte de coneixement i constància.

### **4.3.2 Incorporació de la llengua anglesa als cicles formatius**

Les necessitats d'un mercat de treball integrat a la Unió Europea fan que la llengua anglesa esdevingui fonamental en la inserció laboral de l'alumnat dels cicles formatius. D'altra banda, cal donar també resposta al compromís amb els objectius educatius sobre l'anglès plantejats per als propers anys per la mateixa Unió Europea.

Amb la finalitat d'incorporar i normalitzar l'ús de la llengua anglesa en situacions professionals habituals i en la presa de decisions en l'àmbit laboral, s'han de dissenyar activitats d'ensenyament i aprenentatge que incorporin la utilització de la llengua anglesa en almenys un dels mòduls del cicle, a excepció del mòdul d'Anglès als cicles formatius de grau mitjà, d'acord amb els resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació que s'estableixen en el document d'orientacions de cada cicle formatiu, publicat a l'apartat Currículum i orientació > Ensenyaments professionals > Ensenyaments

artístics > [Arts plàstiques i disseny](#) > Títols LOE, del web de la XTEC.

Cada centre educatiu ha d'establir el mòdul o mòduls i les unitats formatives on es desenvoluparan activitats en llengua anglesa.

## 4.4 Obra Final o Projecte Integrat

### 4.4.1 L'Obra Final del cicle formatiu de grau mitjà

El mòdul d'Obra Final del cicle formatiu de grau mitjà ha de permetre culminar la integració dels continguts impartits al llarg del cicle, mitjançant la globalització i la interrelació i, si escau, la compleció dels coneixements, les destreses i les capacitats específiques del camp professional de l'especialitat amb la realització d'una obra adequada al nivell acadèmic cursat que evidencii el domini dels procediments de realització, que sigui expressió de la sensibilitat artística i que mostri el grau d'assoliment dels objectius generals del cicle.

L'Obra Final té una durada de 66 hores lectives presencials i es porta a terme a segon curs.

El centre ha d'ajustar l'Obra Final a les hores assignades i programar-ne el contingut i el desenvolupament tot concretant en el projecte educatiu, els objectius, les activitats i les estratègies didàctiques que han de servir a l'alumnat per portar-la a terme.

L'Obra Final ha de tenir la docència d'un professor o professora de l'especialitat determinada i la tutoria individualitzada d'un professor o professora o mestre o mestra de taller que imparteixi la docència en el cicle formatiu.

El centre ha d'adjudicar al o a la docent que tingui assignada la tutoria de l'Obra Final, en funció de la disponibilitat horària del professorat i en la proporció d'alumnes que consideri, el mínim d'una hora lectiva setmanal de l'últim quadrimestre.

Els terminis de presentació i d'inscripció de les propostes de l'Obra Final els ha d'establir el centre i han d'estar consignats en la informació que cal donar a l'alumnat sobre programació i avaluació general del cicle, que s'especifica en l'apartat *Informació a l'alumnat*.

De l'Obra Final, cal avaluar:

- el procés de treball
- la memòria descriptiva del treball
- la realització pràctica
- la presentació pública.

El centre ha d'establir, de forma raonada a l'inici de curs, la ponderació de cada apartat (cap no pot tenir un valor inferior al 15 % del total).

Per avaluar l'Obra Final es tenen en compte els criteris establerts en els decrets que estableixen els currículums dels títols dels cicles de formació específica d'arts

plàstiques i disseny.

L'Obra Final s'avalua una vegada s'han superat els mòduls restants que constitueixen el currículum del cicle formatiu, amb l'excepció de la Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT). El centre ha de preveure la necessitat de tancar la Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT) de l'alumne o alumna el mateix curs acadèmic. No es pot tramitar el títol fins que no s'hagi acabat i avaluat la Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT).

Si no s'avalua un alumne o alumna perquè no ha superat algun dels mòduls del cicle, aquest no perd la convocatòria i en l'acta corresponent hi ha de constar "no qualificat/ada" (NQ).

El mòdul d'Obra Final s'ha d'avaluar positivament quan la comissió avaluadora aprecii que l'alumne o alumna ha assolit en un grau suficient els resultats d'aprenentatge en relació amb els objectius generals del cicle formatiu. En cas contrari, l'avaluació ha de ser negativa. El centre ha d'informar l'alumne o alumna dels criteris d'avaluació a l'inici de curs i els ha de fer públics pels seus mitjans d'informació (tauler d'anuncis, web o altres).

L'equip docent que ha impartit el mòdul d'Obra Final dels cicles de grau mitjà l'ha d'avaluar de manera col·legiada, des d'una comissió avaluadora nomenada pel director o directora del centre i integrada com a mínim per un president o presidenta, un secretari o secretària i un o una vocal, nomenats entre el coordinador o coordinadora del cicle, el tutor o tutora del grup classe, el professor o professora docent del mòdul i el tutor o tutora de l'Obra Final.

Al [web de la XTEC](#) hi ha els continguts, els procediments i l'avaluació de l'Obra Final amb un model de rúbrica d'avaluació. El centre la pot adequar al seu cicle, ajustant-ne els conceptes i descriptors de cadascun dels apartats.

A l'inici de curs el centre ha d'informar l'alumnat dels criteris d'avaluació del Projecte Integrat (rúbrica d'avaluació), els quals ha de publicar en els seus mitjans de difusió (tauler d'anuncis, web o d'altres).

#### **4.4.2 El Projecte Integrat del cicle formatiu de grau superior**

El Projecte Integrat ha de reflectir l'aprenentatge adquirit en relació amb les competències professionals, personals i socials que es requereixen en el món laboral, associades al conjunt dels mòduls formatius corresponents al cicle formatiu.

La finalitat del Projecte Integrat és demostrar l'assoliment del domini dels coneixements, processos i tècniques exigibles per a l'exercici de la professió i, en conseqüència, la capacitat de desenvolupar una activitat professional en l'àmbit propi de l'especialitat i el nivell cursat.

El Projecte Integrat té una durada de 10 ECTS, equivalent a 250 hores, un percentatge determinat de les quals són lectives presencials.



Aquest mòdul s'ha de fer al segon curs i s'ha de desenvolupar en dues fases diferenciades, d'acord amb la planificació del centre i els continguts establerts en el currículum.

#### *Primera fase. Proposta*

Aquesta fase tracta sobre la teoria i la pràctica del Projecte Integrat, que són necessàries per a un bon plantejament i desenvolupament de la proposta.

#### *Segona fase. Realització*

Quan la proposta s'ha validat, la fase es desenvolupa en l'últim quadrimestre del curs i consta dels apartats següents:

- Procés de treball
- Fonamentació teòrica del projecte
- Realització pràctica del projecte
- Presentació pública

Els terminis de presentació i d'inscripció de les propostes de Projecte Integrat els ha d'establir el centre i han d'estar consignats en la informació que cal donar a l'alumnat sobre programació i avaluació general del cicle, especificada en l'apartat *Informació a l'alumnat*.

El centre ha de programar la distribució del Projecte Integrat durant el segon curs acadèmic tenint en compte el total d'hores de treball de l'alumne o alumna (hores de docència i per compte propi). S'ha d'ajustar el projecte en relació amb les hores assignades i programar-ne el contingut i el desenvolupament concretant, dins el projecte educatiu de centre, els objectius, les activitats, el temps i les estratègies didàctiques que han de servir a l'alumne o alumna per portar-lo a terme.

Entre les possibles formes de distribució, es presenten quatre models (cada centre n'ha de triar un):

1. El Projecte Integrat es desenvolupa durant el segon curs  
En el primer quadrimestre es concentra el gruix de docència (hores lectives) i es desenvolupa la proposta. En el segon quadrimestre, juntament amb la docència restant, es concentren les hores de treball de l'alumne o alumna per compte propi i les tutories individualitzades. En aquest segon període es porta a terme la realització del Projecte Integrat.
2. El Projecte Integrat es desenvolupa en el segon quadrimestre  
En la primera meitat del quadrimestre es confecciona la proposta i la segona part es concentra en la realització del Projecte Integrat. El Projecte Integrat (proposta i realització) es desenvolupa a la segona meitat del segon quadrimestre. Els mòduls hi intervenen de forma transversal, en incorporar els continguts i les activitats. Un cop validada la proposta, en els mesos de maig i juny es concentra la realització del Projecte Integrat i el seguiment del tutor o tutora.
3. El Projecte Integrat es porta a terme quan s'han avaluat els mòduls

El Projecte Integrat (proposta i realització) es porta a terme les últimes setmanes del curs acadèmic, una vegada avaluats la resta dels mòduls (4 setmanes amb 25 hores per setmana, que fan un total de 100 hores lectives).

El Projecte Integrat ha de disposar de la docència d'un professor o professora de l'especialitat determinada i la tutoria individualitzada d'un professor o professora del cicle formatiu.

El centre ha d'adjudicar al o a la docent que tingui assignada la tutoria del Projecte Integrat el mínim d'una hora lectiva setmanal de l'últim quadrimestre, en funció de la disponibilitat horària del o de la docent i en la proporció d'alumnes que consideri.

S'han d'avaluar les dues fases, proposta i realització, i els apartats corresponents d'aquestes:

Primera fase:

- Proposta

Segona fase:

- Procés de treball
- Fonamentació teòrica del projecte
- Realització pràctica del projecte
- Presentació pública:

El centre ha d'establir de forma raonada a l'inici de curs la ponderació de cada apartat (cap no pot tenir un valor inferior al 15 % del total).

Per a l'avaluació del Projecte Integrat cal tenir en compte els criteris dels decrets pels quals s'estableixen els currículums dels títols dels cicles de formació específica d'arts plàstiques i disseny.

El mòdul de Projecte Integrat s'ha d'avaluar en la seva totalitat, un cop s'han superat els mòduls restants del currículum del cicle formatiu, amb l'excepció de la Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT). El centre ha de preveure la necessitat de tancar la Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT) de l'alumne o alumna el mateix curs acadèmic en què s'avalua el Projecte. No es pot tramitar el títol fins que la Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT) no estigui acabada i avaluada.

L'alumne o alumna que no ha superat algun dels mòduls del cicle i, per tant, no pot ser avaluat, no perd la convocatòria; en l'acta hi ha de constar "no qualificat/ada" (NQ).

L'avaluació final correspon a una comissió que designa el director o directora del centre, que està integrada per:

- el president o presidenta, que és el coordinador o coordinadora del cicle;
- el secretari o secretària, que és el tutor o tutora del grup classe, i
- un màxim de tres vocals, designats entre el professorat del centre i professionals de l'especialitat i/o representants d'entitats, institucions o empreses de l'entorn del

cicle.

Al [web de la XTEC](#) hi ha els continguts, els procediments i l'avaluació del Projecte Integrat amb un model de rúbrica. El centre la pot adequar al seu cicle, ajustant-ne els conceptes i descriptors de cadascun dels apartats.

A l'inici de curs el centre ha d'informar l'alumnat dels criteris d'avaluació del Projecte Integrat (rúbrica d'avaluació), els quals ha de publicar en els seus mitjans de difusió (tauler d'anuncis, web, o d'altres).

#### **4.4.3 La tutoria de l'Obra Final o el Projecte Integrat**

Les principals tasques de la tutoria del mòdul d'Obra Final o el Projecte Integrat són les següents:

- Proporcionar les directrius que ajudin l'alumne o alumna a treballar en la fonamentació teòrica del treball.
- Orientar l'alumne o alumna sobre els mètodes de treball més adients, la planificació i la distribució temporal.
- Orientar i assessorar en la realització pràctica: els aspectes tècnics i la manipulació d'eines i materials amb seguretat.
- Assessorar l'alumne o alumna en els problemes que sorgeixin i reorientar, si cal, el treball.
- Proporcionar pautes per estructurar correctament la presentació final.
- Informar la comissió avaluadora tant del seguiment de l'alumne o alumna com de la realització de l'Obra final (CFGM) o del Projecte Integrat (CFGS).

#### **4.5 Avaluació dels cicles formatius d'arts plàstiques i disseny**

L'avaluació final dels cicles formatius d'arts plàstiques i disseny l'estableix cada curs el Departament d'Educació en el calendari escolar, que s'aprova amb caràcter general per als centres educatius no universitaris de Catalunya.

En la programació anual del centre cal tenir en compte que, per a l'alumnat del segon curs dels cicles formatius de grau superior, les dates d'avaluació final dels mòduls del cicle s'estableixen abans de la convocatòria de les proves d'accés a la universitat i als estudis superiors artístics de grau, en què s'exceptua el mòdul de Projecte Integrat i la Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers, per permetre'n la continuïtat de l'itinerari formatiu.

##### **4.5.1 Avaluació del cicle formatiu**

L'avaluació de l'aprenentatge de l'alumnat és contínua, ha d'atendre l'organització

modular i s'ha de fer per unitats formatives.

En l'avaluació final, l'equip docent del cicle formatiu ha de valorar, per a cada alumne o alumna, el grau d'assoliment dels objectius generals en relació amb les competències definides en el perfil professional així com el seu historial acadèmic.

Per acord d'un mínim dels dos terços dels membres de la junta d'avaluació, es pot determinar la superació de les unitats formatives pendents i atorgar, a les unitats, la qualificació que decideixi. En aquest cas cal fer constar a l'acta, juntament amb la qualificació de la unitat formativa, un asterisc (\*), i al peu de l'acta s'hi ha d'escriure l'expressió "\*Requalificat/ada per la junta d'avaluació".

La nota mitjana final del cicle formatiu s'obté quan s'han superat els mòduls impartits al centre educatiu i a la Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT). Consisteix en la mitjana ponderada de les notes mitjanes ponderades dels mòduls que componen el cicle i s'expressa amb tres decimals.

En els cicles formatius de grau mitjà d'arts plàstiques i disseny la qualificació final es pondera per hores lectives.

En els cicles formatius de grau superior d'arts plàstiques i disseny la qualificació final es pondera per crèdits ECTS.

Si en el cicle s'ha convalidat algun mòdul, per calcular la nota mitjana final no s'ha de computar la Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT), atès que la seva qualificació es formula en termes "apte/a" o "no apte/a", ni tampoc els mòduls que hagin estat objecte de convalidació i/o exempció per la seva correspondència amb la pràctica laboral.

#### **4.5.2 Avaluació del mòdul formatiu**

La qualificació d'un mòdul és numèrica, del 0 al 10, sense decimals, i és el resultat de la mitjana ponderada de les unitats formatives que el componen.

En els cicles formatius de grau mitjà, per obtenir la qualificació ponderada d'un mòdul cal multiplicar les hores per la qualificació de cada unitat formativa, i la suma d'aquests productes es divideix pel nombre total d'hores del mòdul.

En els cicles formatius de grau superior, per obtenir la qualificació ponderada d'un mòdul cal multiplicar els crèdits ECTS per la qualificació de cada unitat formativa, i la suma d'aquests productes es divideix pel nombre total de crèdits ECTS del mòdul.

La superació del mòdul s'obté amb l'avaluació positiva de les unitats formatives que el componen.

Els mòduls superats acrediten les unitats de competència a les quals s'associen, d'acord amb la relació que s'estableix en el perfil professional del títol.

#### **4.5.3 Avaluació de la unitat formativa**

L'avaluació s'ha de fer tenint en compte els resultats d'aprenentatge i els criteris d'avaluació que s'estableixen en cada unitat formativa.

La qualificació de les unitats formatives és numèrica, entre 0 i 10, amb un decimal. No es pot aplicar cap mesura per modificar una qualificació positiva d'una unitat formativa o mòdul; així, no es poden repetir unitats formatives ja superades per millorar-ne les qualificacions, ni es poden establir fórmules (presentació a segones convocatòries de recuperació ni d'altres) per incrementar-ne la qualificació positiva.

Els centres han de generar registres d'avaluació on es concreti, per a cada alumne o alumna, el grau d'assoliment de cada resultat d'aprenentatge de les unitats formatives.

Aquests registres, com la resta de documentació acadèmica, han d'estar a disposició de la Inspecció d'Educació.

#### **4.5.4 Convocatòries per a l'avaluació**

En el règim presencial, es pot avaluar d'una unitat formativa en quatre convocatòries ordinàries com a màxim, excepte la Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT), que només es pot avaluar de dues. Amb caràcter excepcional, l'alumne o alumna pot sol·licitar al director o directora del centre una cinquena convocatòria extraordinària per malaltia, discapacitat o altres motius que en condicionin o n'impedeixin el desenvolupament dels estudis. El director o directora del centre ha de resoldre la sol·licitud.

Amb cada matrícula a les unitats formatives, l'alumne o alumna disposa de dues convocatòries; la presentació a la primera és obligatòria i la presentació a la segona és voluntària. Si no s'hi presenta, no es compta a l'efecte del còmput màxim (hi ha de constar "no presentat/ada" (NP)).

La primera convocatòria es considera en finalitzar la unitat formativa, a la fi del trimestre o quadrimestre. La segona convocatòria l'estableix el centre en els mesos de maig, juny o setembre, segons la programació i el calendari escolar.

En el cas del mòdul de l'Obra Final, en els cicles formatius de grau mitjà, i del mòdul de Projecte Integrat, en els cicles formatius de grau superior, la segona convocatòria ha de quedar establerta en la primera setmana de setembre. Cal tenir aprovats la resta mòduls.

L'alumne o alumna que ha perdut el dret a l'avaluació continuada per faltes d'assistència (cal com a mínim l'assistència del 80 % de les classes) o que abandona, perd la primera convocatòria i ha de constar com a "no avaluat/ada". En aquest cas, el centre ha d'establir els requisits perquè pugui optar a la segona convocatòria.

El professor o professora del mòdul ha d'establir les estratègies de recuperació de la segona convocatòria, que poden consistir en activitats puntuals o contínues i que s'han de preveure en la programació de la unitat formativa, així com el seu seguiment. Les

activitats de recuperació no s'han d'entendre com un sol examen, ni l'avaluació contínua com a exàmens continus.

Cal informar l'alumne o alumna de les activitats que ha de dur a terme per recuperar les unitats formatives suspeses, així com del període i les dates de les revisions de les activitats i l'avaluació corresponent en segona convocatòria.

L'alumne o alumna pot sol·licitar al director o directora del centre la renúncia a la convocatòria de tots o algun dels mòduls que componen el cicle formatiu, i/o de la Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT). La renúncia a la convocatòria es reflecteix als documents d'avaluació amb l'expressió "renúncia". La renúncia afecta els mòduls no finalitzats, i es mantenen les qualificacions de les unitats formatives obtingudes fins al moment de la renúncia.

Per concedir la renúncia són causes suficients, si es justifica documentalment, les que generen una absència prolongada de classe, per exemple, una malaltia o un accident de l'alumne o alumna o d'un familiar, l'atenció a familiars, la maternitat o paternitat, un canvi de condicions en el treball o la incorporació a un lloc de treball i altres circumstàncies personals de caràcter extraordinari. El director o directora del centre és qui resol la sol·licitud de renúncia.

#### **4.5.5 Promoció de curs**

Per passar de curs en un cicle formatiu, l'alumne o alumna ha d'obtenir l'avaluació positiva de les unitats formatives, la càrrega de les quals ha de ser el 75 % del conjunt planificat en el primer curs, com a mínim. En els cicles formatius de grau superior, cal tenir avaluació positiva de 45 ECTS dels 60 del primer curs.

L'alumne o alumna que supera un nombre d'unitats formatives igual o superior al 75% del conjunt planificat en el primer curs es pot matricular del segon curs i ha de cursar obligatòriament les unitats formatives no superades el primer curs.

En cas contrari, s'ha de matricular de les unitats formatives no superades el primer curs del cicle i, opcionalment, de les unitats formatives del segon curs que no tinguin incompatibilitat horària o curricular significativa, segons el projecte del centre i la disponibilitat de places.

Tanmateix, les normes d'organització i funcionament del centre poden determinar en quines circumstàncies excepcionals, relacionades amb incompatibilitats curriculars o horàries, un alumne o alumna ha de matricular-se només de les unitats formatives del primer curs, malgrat haver superat el 75% del conjunt del primer curs.

Si l'alumne o alumna passa de curs amb unitats formatives pendents se li ha de recomanar l'assistència a les classes, si no hi ha incompatibilitat horària. El centre ha de definir com cal fer el seguiment del progrés de l'alumnat amb unitats formatives pendents, i les estratègies i les accions que es duren a terme amb l'objectiu de millorar-ne i optimitar els resultats en el desenvolupament de les competències necessàries.

#### **4.5.6 Procediment per a la mobilitat**

Quan un alumne o alumna sol·licita el trasllat d'expedient acadèmic a fi de continuar els estudis en un centre pertanyent a una altra administració educativa, i s'accepta aquesta sol·licitud, s'ha de fer l'adaptació corresponent perquè s'incorpori al curs que li correspon.

A aquest efecte, els mòduls aprovats en la seva totalitat similars en continguts i durada o valor en crèdits ECTS als que s'estableixen al seu pla d'estudis s'han de reconèixer de manera automàtica com a adaptats; per a d'altres casos es pot preveure la superació de complements de formació que es considerin convenients.

Els complements de formació previstos en els procediments d'adaptacions curriculars o incorporacions a un nou pla d'estudis s'han de fer des de les unitats formatives i s'han d'expressar en qualificacions numèriques o d'"apte/a" i "no apte/a", segons es prevegi en la resolució; en l'acta hi ha de constar "continguts reconeguts".

Els mòduls adaptats figuren a l'expedient acadèmic personal amb la denominació "continguts reconeguts". Quan sigui necessari fer una ponderació de les qualificacions, els mòduls adaptats s'han de computar amb la qualificació obtinguda al centre d'origen.

Els mòduls objecte de reconeixement a l'efecte de la incorporació de l'alumne a un pla d'estudis que en substitueix un d'anterior, consten a l'acta com a "continguts reconeguts".

El director o directora del centre ha de trametre a la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial una proposta argumentada d'adaptació dels alumnes matriculats al seu centre, juntament amb la documentació necessària.

#### **4.5.7 Exempció de mòduls formatius determinats i de la Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT) per la seva correspondència amb l'experiència laboral**

Es pot determinar l'exempció de mòduls formatius en el currículum del cicle i de la Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT) per la seva correspondència amb la pràctica laboral, sempre que s'acrediti, com a mínim, un any d'experiència relacionada amb els coneixements, les capacitats i les destreses i, si escau, les unitats de competència pròpies dels mòduls i/o de l'exercici professional específic del cicle formatiu corresponent, d'acord amb el que estableix la norma que regula cada títol.

L'exempció del 100 % de les hores de la Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT) s'atorga si l'alumne o alumna acredita experiència professional (relacionada amb l'àmbit professional i de treball, i les principals ocupacions i llocs de treball del cicle formatiu) que es correspon a un nombre d'hores igual o superior.

Els criteris d'exempció de la Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT) i la seva tramitació són els que es recullen a la publicació [Normativa de la formació pràctica en centres de treball](#).

L'experiència laboral a què es refereix l'apartat anterior s'ha d'acreditar amb la documentació següent:

- Certificat de l'empresa on s'ha adquirit l'experiència laboral; hi ha de constar la durada del contracte, l'activitat exercida i el període en què s'ha dut a terme l'activitat.
- En el cas de treballadors per compte propi, certificat d'alta en el Cens d'obligats tributaris i evidències de l'activitat exercida.

Els mòduls formatius i la Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT) objecte d'exempció perquè es corresponen amb la pràctica laboral figuren a l'expedient acadèmic de l'alumne o alumna com a "exempt/a".

Els mòduls objecte d'exempció perquè es corresponen amb la pràctica laboral no computen per calcular la nota mitjana final.

La tramitació de la sol·licitud d'exempció dels mòduls formatius per correspondència amb l'experiència laboral s'ha de fer des del servei d'assessorament i reconeixement acadèmic dels aprenentatges d'estudis professionals d'arts plàstiques i disseny per la seva correspondència amb l'experiència laboral que ofereixen els centres autoritzats.

Els centres que vulguin implantar o continuar oferint el servei d'assessorament i/o el servei de reconeixement acadèmic ho han de comunicar als serveis territorials corresponents o, si escau, al Consorci d'Educació de Barcelona, abans del 31 de juliol del curs anterior al de la prestació del servei.

#### **4.5.8 Reconeixement d'estudis i crèdits ECTS**

El [Reial decret 1618/2011](#), de 14 de novembre, sobre reconeixement d'estudis en l'àmbit de l'educació superior, preveu el reconeixement de crèdits que l'alumne o alumna pot sol·licitar segons els estudis cursats i els que vol cursar, que depèn de la durada dels currículums o plans d'estudi.

Els estudis reconeguts no poden superar el 60 % dels crèdits del pla d'estudis o del currículum del títol que es pretén cursar.

Les sol·licituds s'han de presentar en el termini des que l'alumne o alumna es matricula fins passat un mes des de l'inici oficial del curs en què està matriculat.

El director o directora del centre ha de trametre les sol·licituds de reconeixement de l'alumnat a la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial, les quals s'han d'acompanyar de l'acreditació oficial dels estudis dels quals se sol·licita el reconeixement, és a dir, el títol oficial d'educació superior expedit per les autoritats competents o certificat substitutori. En el cas d'estudis parcials, cal aportar el certificat acadèmic oficial corresponent als estudis superats.



El termini màxim per resoldre i notificar les resolucions és de tres mesos a partir de l'endemà del dia d'entrada de la sol·licitud en el registre. Si passat aquest termini no es rep cap resolució expressa, s'ha d'interpretar com a silenci administratiu.

En el cas dels mòduls o unitats formatives reconeguts, cal computar la qualificació obtinguda al centre d'origen; els que siguin objecte de reconeixement figuren a l'expedient acadèmic de l'alumne o alumna com a "continguts reconeguts".

#### **4.6 Organització dels cicles formatius d'arts plàstiques i disseny a les escoles d'art**

El centre pot determinar l'organització del pla d'estudis dels cicles formatius de forma trimestral o quadrimestral. Les unitats formatives s'han de programar de manera que cada unitat es pugui completar preferiblement en un trimestre o quadrimestre, depenent de l'organització del centre. Els cicles formatius de grau superior es distribueixen en 60 ECTS per curs (20 trimestrals o 30 quadrimestrals).

L'equip docent assignat al cicle de formació específica ha d'elaborar, de manera conjunta i coordinada, la proposta d'organització dels continguts corresponents al cicle de formació específica i els criteris generals del desenvolupament curricular i d'avaluació de l'aprenentatge.

Cada final de curs acadèmic cal fer una valoració de l'adequació de l'organització i la programació dels cicles de formació específica a l'entorn socioeconòmic i cultural per revisar i actualitzar allò que es consideri convenient.

L'organització del cicle de formació específica ha d'incloure, almenys, les decisions relatives als aspectes següents:

- Mòduls. Distribució dels mòduls al llarg del cicle; per cadascun cal que hi consti les dates previstes d'inici i d'acabament, la durada en hores, les unitats formatives que el componen i el nombre d'hores lectives setmanals.
- Desplegament del currículum.
- Crèdits ECTS i hores lectives de lliure disposició. Criteris per a la creació d'un nou mòdul o unitat formativa, distribució dels ECTS i de les hores lectives al cicle de grau superior.
- Incorporació de la llengua anglesa als cicles formatius. Mòduls professionals o unitats formatives amb activitats d'ensenyament i d'aprenentatge en llengua anglesa als cicles de grau mitjà.
- Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT). Criteris per a l'organització.
- Obra final o Projecte Integrat. Criteris per a l'organització.
- Avaluació dels cicles formatius d'arts plàstiques i disseny. Criteris generals sobre l'avaluació dels mòduls professionals i les unitats formatives.
- Espais docents i recursos que s'han d'utilitzar en el desenvolupament del cicle.

- Atribució docent del professorat.

#### 4.7 Cicles de formació específica de grau mitjà i de grau superior d'arts plàstiques i disseny (LOE)

##### 4.7.1 Cicles de formació específica de grau mitjà d'arts plàstiques i disseny regulats per la LOE

Títol Reial decret	BOE	Denominació	Total	Durada lectiva	FCT	Obra final
<i>Ceràmica artística</i>						
37/2010, 15 de gener	Núm.33, 6.3.2010	Decoració Ceràmica	1.600 h	1.485 h	115 h	66 h
37/2010, 15 de gener	Núm.33, 6.3.2010	Terrisseria	1.600 h	1.485 h	115 h	66 h
<i>Comunicació gràfica i audiovisual</i>						
1436/2012, 11 d'octubre	Núm. 265, 3.11.2012	Assistència al Producte Gràfic Imprès	1.600 h	1.400 h	200 h	66 h
1436/2012, 11 d'octubre	Núm. 265, 3.11.2012	Assistència al Producte Gràfic Interactiu	1.600 h	1.400 h	200 h	66 h
<i>Escultura</i>						
228/2015, 27 de març	Núm. 97, 23.4.2015	Forja Artística	1.600 h	1.485 h	115 h	66 h
225/2015, 27 de març	Núm. 97, 23.4.2015	Reproduccions Artístiques en Fusta	1.600 h	1.485 h	115 h	66 h
226/2015, 27 de març	Núm. 97, 23.4.2015	Reproduccions Artístiques en Pedra	1.600 h	1.485 h	115 h	66 h

##### 4.7.2 Cicles de formació específica de grau superior d'arts plàstiques i disseny regulats per la LOE

Títol Reial decret	BOE	Denominació	Total	Durada lectiva	FCT	Projecte integrat
<i>Ceràmica artística</i>						
37/2010, 15 de gener	Núm. 33, 6.3.2010	Ceràmica Artística	2.000 h 120 ECTS	1.882 h 105 ECTS	118 h 5 ECTS	100 h 10 ECTS
37/2010, 15 de gener	Núm. 33, 6.3.2010	Modelisme i Matriceria Ceràmica	2.000 h 120 ECTS	1.882 h 105 ECTS	118 h 5 ECTS	100 h 10 ECTS
<i>Comunicació gràfica i audiovisual</i>						

1427/2012, 11 d'octubre	Núm.265, 3.11.2012	Animació	2.000 h 120 ECTS	1.720 h 108 ECTS	280 h 12 ECTS	99 h 10 ECTS
1434/2012, 11 d'octubre	Núm.265, 3.11.2012	Còmic	2.000 h 120 ECTS	1.720 h 108 ECTS	280 h 12 ECTS	99 h 10 ECTS
1432/2012, 11 d'octubre	Núm.265, 3.11.2012	Fotografia	2.000 h 120 ECTS	1.720 h 108 ECTS	280 h 12 ECTS	99 h 10 ECTS
1430/2012, 11 d'octubre	Núm.265, 3.11.2012	Gràfica Audiovisual	2.000 h 120 ECTS	1.720 h 108 ECTS	280 h 12 ECTS	99 h 10 ECTS
1429/2012, 11 d'octubre	Núm.265, 3.11.2012	Gràfica Impresa	2.000 h 120 ECTS	1.720 h 108 ECTS	280 h 12 ECTS	99 h 10 ECTS
1428/2012, 11 d'octubre	Núm.265, 3.11.2012	Gràfica Interactiva	2.000 h 120 ECTS	1.720 h 108 ECTS	280 h 12 ECTS	99 h 10 ECTS
1431/2012, 11 d'octubre	Núm.265, 3.11.2012	Gràfica Publicitària	2.000 h 120 ECTS	1.720 h 108 ECTS	280 h 12 ECTS	99 h 10 ECTS
1433/2012, 11 d'octubre	Núm.265, 3.11.2012	Il·lustració	2.000 h 120 ECTS	1.720 h 108 ECTS	280 h 12 ECTS	99 h 10 ECTS
<i>Escultura</i>						
223/2015, 27 de març	Núm. 97, 23.4.2015	Daurat, Argentat i Policromia	2.000 h 120 ECTS	1.881 h 115 ECTS	119 h 5 ECTS	99 h 10 ECTS
219/2015, 27 de març	Núm. 97, 23.4.2015	Ebenisteria Artística	2.000 h 120 ECTS	1.881 h 115 ECTS	119 h 5 ECTS	99 h 10 ECTS
221/2015, 27 de març	Núm. 97, 23.4.2015	Fosa Artística	2.000 h 120 ECTS	1.881 h 115 ECTS	119 h 5 ECTS	99 h 10 ECTS
222/2015, 27 de març	Núm. 97, 23.4.2015	Motlles i Reproduccions Escultòriques	2.000 h 120 ECTS	1.881 h 115 ECTS	119 h 5 ECTS	99 h 10 ECTS
220/2015, 27 de març	Núm. 101, 28.4.2015	Escultura Aplicada a l'Espectacle	2.000 h 120 ECTS	1.881 h 115 ECTS	119 h 5 ECTS	99 h 10 ECTS
218/2015, 27 de març	Núm. 97, 23.4.2015	Tècniques Escultòriques	2.000 h 120 ECTS	1.881 h 115 ECTS	119 h 5 ECTS	99 h 10 ECTS
227/2015, 27 de març	Núm. 97, 23.4.2015	Tècniques Escultòriques en Fusta	2.000 h 120 ECTS	1.881 h 115 ECTS	119 h 5 ECTS	99 h 10 ECTS

229/2015, 27 de març	Núm. 101, 28.4.2015	Tècniques Escultòriques en Metall	2.000 h 120 ECTS	1.881 h 115 ECTS	119 h 5 ECTS	99 h 10 ECTS
230/2015, 27 de març	Núm.101, 28.4.2015	Tècniques Escultòriques en Pedra	2.000 h 120 ECTS	1.881 h 115 ECTS	119 h 5 ECTS	99 h 10 ECTS
231/2015, 27 demarç	Núm. 110, 8.5.2015	Tècniques Escultòriques en Pell	2.000 h 120 ECTS	1.881 h 115 ECTS	119 h 5 ECTS	99 h 10 ECTS

## 5 Aspectes comuns als cicles de grau mitjà i grau superior d'arts plàstiques i disseny

### 5.1 Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT)

#### 5.1.1 Distribució, finalitats i objectius de la Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT)

La Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT) es pot fer al mateix temps que els mòduls o bé de manera intensiva al final del curs, o durant la realització de l'Obra Final o Projecte Integrat, i s'ha de fer prioritàriament en el segon curs.

Si per completar el període de pràctiques es depassen les dates previstes per a l'avaluació final dels mòduls, s'ha de fer constar "p. av." (pendent d'avaluació) en l'apartat de formació pràctica de l'acta d'avaluació del final de curs.

En la sessió d'avaluació que segueixi en acabar la Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT) s'estableix la qualificació, que ha de constar en l'acta d'avaluació extraordinària corresponent.

#### *Distribució*

La distribució de la Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT) la determina cada centre i ha de seguir, amb caràcter general, el calendari escolar; s'ha de fer entre les 8 i les 22 hores.

La Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT) es pot fer en un període o més; es poden fer fins a 4 hores diàries de manera simultània amb les hores lectives del cicle, i es poden fer fins a 7 hores diàries, en modalitat intensiva, si no coincideixen en el mateix dia amb les hores lectives del cicle.

La Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial pot autoritzar altres distribucions de la Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT) amb la petició prèvia escrita del director o directora del centre, que cal raonar en cada cas i presentar als serveis territorials o, a la ciutat de Barcelona, al Consorci d'Educació.

### *Finalitats*

- Desenvolupar estratègies que portin a un acostament entre l'estructura acadèmica i la laboral, tant en un sentit com en l'altre.
- Integrar dins el currículum de l'alumne o alumna totes les accions que estan dins el camp de la transició cap al món laboral.
- Facilitar, tant a l'alumnat com a l'empresa o institució, la possibilitat de dur a la pràctica aquestes accions.

### *Objectius generals*

- Orientar l'alumne o alumna perquè tingui un coneixement més clar de les seves capacitats i interessos.
- Facilitar la inserció i la qualificació professional en el món laboral.

### *Objectius específics en matèria de qualificació artística i professional*

- Fer un aprenentatge significatiu dels coneixements i les tecnologies actuals en un ambient real de treball d'empresa o institució.
- Adquirir nous coneixements professionals.
- Desenvolupar, en el context laboral, els coneixements curriculars apresos.

### *Objectius específics en matèria de qualificació d'inserció professional*

- Comprendre el procés productiu i/o les tasques de serveis i participar-hi.
- Adquirir hàbits de relacions humanes a l'empresa.

## **5.1.2 Programació de la Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT): pla d'activitats**

Cada cicle formatiu té associades activitats pròpies del perfil professional. El pla d'activitats defineix les tasques que cal fer a l'empresa, estudi o taller.

## **5.1.3 Accés a la Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT)**

L'equip docent responsable d'impartir el cicle formatiu, d'acord amb el director o directora del centre, pot establir que per iniciar la Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT) cal que l'alumne o alumna tingui l'avaluació positiva de tots els mòduls lectius cursats fins al moment d'iniciar-la, o bé una valoració individualitzada, per a l'alumne o alumna que no els hagi superat tots, del grau d'assoliment dels objectius dels crèdits cursats, de les possibilitats raonables de recuperació i del previsible aprofitament que aquest pugui obtenir de la Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT).

#### **5.1.4 Avaluació de la Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT)**

L'avaluació de la Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT) correspon a la junta d'avaluació del centre educatiu; ha de ser continuada durant l'estada de l'alumne o alumna a l'empresa.

En acabar la Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT), la persona responsable de la formació a l'empresa ha de valorar l'evolució de l'alumne o alumna mitjançant un informe que s'ha d'incorporar al quadern de pràctiques.

A l'hora de determinar la idoneïtat de l'alumne o alumna, el tutor o tutora del cicle i la persona responsable d'aquesta formació a l'empresa han de tenir en compte la valoració que l'alumne o alumna en fa, i corregir-ne, si cal, les deficiències, fet que ha de quedar recollit en el quadern de pràctiques.

Aquesta avaluació s'ha de fonamentar en els informes emesos pel o per la responsable de la formació de l'alumne o alumna en el centre de treball. Aquesta fase es qualifica com "apte/a" o "no apte/a".

En règim presencial aquesta fase pot ser objecte d'avaluació en dues convocatòries. Amb caràcter excepcional, el Departament pot establir una convocatòria extraordinària per a les persones que han exhaurit el nombre màxim de convocatòries per malaltia, discapacitat o altres motius que condicionin o impedeixin el desenvolupament ordinari dels estudis.

#### **5.1.5 Exempcions de la Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT)**

Els criteris d'exempció i la seva tramitació estan recollits en la publicació [Normativa de la formació pràctica en centres de treball. Instruccions d'aplicació](#) del curs corresponent, de la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial.

#### **5.1.6 Homologació d'empreses**

Per resolució comunicada relativa a la Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT), la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial ha de regular els sistemes d'homologació de les empreses i entitats que acullen alumnes per fer la Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT), per garantir les condicions adequades i la qualitat requerida.

#### **5.1.7 Seguiment de la Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT)**

Correspon al tutor o tutora de pràctiques el seguiment de l'alumne o alumna en la Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers, d'acord amb l'[Ordre FNS/193/2002](#), de 5

de juny, per la qual es regula l'FCT i els convenis de col·laboració amb empreses i entitats, i l'[Ordre EDU/416/2007](#), de 13 de novembre, per la qual es modifica l'article 5 de l'Ordre esmentada. Per tal de fer el seguiment de l'alumne o alumna en la realització de l'FCT, el tutor o tutora de pràctiques ha de fer almenys dues visites.

### **5.1.8 Proposta d'extinció del conveni per cursar la Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT) en una determinada empresa o entitat**

L'equip docent del cicle formatiu, a proposta del tutor o tutora del cicle, pot proposar al director o directora del centre l'extinció del conveni per a la realització de la formació pràctica amb l'entitat o empresa col·laboradora. La proposta d'extinció pot fonamentar-se en comportaments o actituds inadequats o en capacitats notòriament no idònies de l'alumne o alumna que, per la permanència o intensitat, impedeixen o dificulten el desenvolupament normal de la formació pràctica, o en l'incompliment, per part de l'empresa, de les condicions que assegurin el caràcter formatiu de la Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT) o de les normes de seguretat reglamentàries, o pel fet d'haver estat sancionada per l'autoritat laboral en els sis mesos anteriors.

L'equip docent del cicle formatiu, a proposta del tutor o tutora, pot decidir l'avaluació negativa de la Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT), tot i que no s'hagi completat el nombre d'hores previstes, o bé diferir la realització de les hores de formació pràctica pendents.

A les instruccions específiques d'aplicació de la Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT) del curs acadèmic s'hi pot ampliar la informació.

## **5.2 Avaluació contínua**

La finalitat de l'avaluació contínua és regular l'aprenentatge de l'alumnat i el mateix procés d'aprenentatge (avaluació formativa).

Al final del procés d'ensenyament-aprenentatge (avaluació formativa) es fa l'avaluació final (sumatòria) que, a partir dels criteris d'avaluació, qualifica l'alumne o alumna i acredita l'assoliment dels resultats d'aprenentatge i les competències associades.

L'avaluació contínua es fonamenta en la recollida sistemàtica d'informació per part del professor o professora per fer un seguiment del procés d'aprenentatge de l'alumne o alumna.

L'alumne o alumna ha d'estar prèviament informat sobre les competències requerides, els sistemes i criteris d'avaluació que s'aplicaran i el nivell de resultats d'aprenentatge que es demana sobre les activitats proposades.

El professorat ha de fer el seguiment del progrés dels alumnes segons el sistema establert, amb previsió d'estratègies per al desenvolupament individual de l'alumne o

alumna en les competències necessàries i les accions que es duren a terme amb l'objectiu de millorar i optimitzar els resultats.

L'aplicació del procés d'avaluació contínua de l'alumnat en règim presencial requereix l'assistència a un mínim del 80 % de les classes i l'acompliment de la totalitat de les activitats programades.

Una assistència inferior al 80 % no justificada impossibilita l'avaluació, situació que es reflecteix en l'acta amb l'anotació "no avaluat/ada" i que implica la pèrdua de convocatòria. L'alumne o alumna de règim presencial no avaluat per manca d'assistència ha de complir l'assistència mínima el curs següent.

Els documents i les activitats d'avaluació han d'estar sota la custòdia del professorat del centre fins a la finalització del curs següent. A partir d'aquest termini les activitats d'avaluació es poden retornar als alumnes o bé destruir-les.

### **5.2.1 Avaluació compartida dels alumnes que participen en un conveni de col·laboració**

El Departament d'Educació pot establir els mecanismes de cooperació en la formació dels alumnes amb empreses o entitats. En aquest cas, el centre educatiu i l'entitat participen conjuntament en el seguiment i valoració dels i de les alumnes. L'avaluació dels aprenentatges adquirits a l'entitat es fa a partir de la valoració de les activitats formatives i del grau d'assoliment dels resultats d'aprenentatge dels mòduls formatius que s'han desenvolupat en l'empresa o entitat.

El professorat que imparteix el mòdul o mòduls formatius és el responsable d'avaluar l'alumnat i de determinar-ne les qualificacions finals, a partir dels resultats de les activitats que s'han fet a l'empresa o entitat, les informacions i valoracions de l'empresa o entitat i la memòria, si així es considera, que han fet els i les alumnes, i on consta l'autoavaluació.

Per avaluar els mòduls formatius cal crear una rúbrica consensuada entre l'escola d'art i l'empresa o entitat sobre els continguts que s'imparteixen. El tutor o tutora de l'empresa o entitat ha d'avaluar l'alumne o alumna fent una valoració qualitativa, amb una apreciació descriptiva de l'assoliment dels aprenentatges dels mòduls impartits. A partir d'aquesta valoració qualitativa, i tenint en compte els treballs que ha fet l'alumne o alumna, el professorat de l'escola d'art avalua l'alumne o alumna fent una valoració quantitativa, i atorga així una qualificació numèrica a aquest mòdul.

## **5.3 Convalidacions i exempcions dels cicles formatius d'arts plàstiques i disseny**

### **5.3.1 Convalidacions en accedir a un cicle**

El currículum dels cicles formatius d'arts plàstiques i disseny està format per mòduls establerts pel Departament d'Educació i d'altres per la normativa bàsica de l'Estat. Al



[web de la XTEC](#) es pot consultar la normativa competent de l'ordenació curricular dels mòduls dels cicles (LOGSE i LOE).

Són objecte de convalidació els mòduls formatius i les unitats formatives comuns a diversos cicles formatius d'arts plàstiques i disseny, del mateix nivell o superior, sempre que tinguin igual denominació, igual o menor durada, continguts i competències coincidents, així com objectius, resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació iguals o concordants.

En el cas dels mòduls o unitats formatives convalidats que tenen la mateixa denominació i currículum, i que són comuns a diversos cicles, cal traslladar la qualificació obtinguda en el primer cicle cursat.

Els mòduls objecte de convalidació figuren a l'expedient acadèmic de l'alumne o alumna amb l'expressió de "continguts reconeguts".

L'alumne o alumna ha d'assistir a classe mentre no hi ha una resolució positiva.

### **5.3.2 Mòduls comuns a diversos cicles**

Les convalidacions previstes en la normativa que defineix el currículum formatiu, les ha de reconèixer el director o directora del centre educatiu públic on està matriculat l'alumne o alumna o, si escau, on està adscrit el centre privat de l'interessat, prèvia sol·licitud personal acompanyada dels documents acreditatius necessaris, que han de quedar incorporats a l'expedient personal de l'alumne o alumna al centre.

El director o directora del centre pot convalidar alguns mòduls de diferents cicles formatius LOGSE segons els criteris i la relació continguda en l'[Ordre ECI/3058/2004](#), de 10 de setembre.

El director o directora del centre pot convalidar els mòduls formatius i les unitats formatives comuns a diversos cicles formatius d'arts plàstiques i disseny, del mateix nivell o superior, sempre que tinguin la mateixa denominació, la mateixa o menor durada, continguts i competències coincidents, així com objectius, resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació iguals o concordants.

Les convalidacions dels mòduls i les unitats formatives dissenyats pel centre per a les hores i crèdits de lliure disposició, prèvia sol·licitud de la persona interessada, les ha de reconèixer el director o directora del centre, un cop examinada la documentació acreditativa dels estudis cursats, mitjançant un escrit que s'ha de guardar en l'expedient acadèmic de l'alumne o alumna juntament amb la documentació acreditativa que acredita la superació del mòdul que es convalida, i que és necessària per al reconeixement.

Aquesta convalidació és possible sempre que es corresponguin a un mateix nivell o superior, quan es treballa sobre les mateixes competències amb un mínim del 75 % de coincidència en continguts i el mateix o un nombre superior de crèdits/hores, i amb un mínim del 80 % de coincidència en càrrega lectiva.

Per concedir les convalidacions és un requisit indispensable que la persona interessada estigui matriculada en els ensenyaments oficials per als quals sol·licita la convalidació. Les convalidacions han de ser reconegudes, amb la sol·licitud prèvia de la persona interessada, pel director o directora del centre on està matriculat l'alumne o alumna, mitjançant un escrit que s'ha de guardar en el seu expedient acadèmic juntament amb la documentació acreditativa que acredita la superació del mòdul que es convalida, i que és necessària per al reconeixement.

### 5.3.3 Altres convalidacions

Per a altres convalidacions no previstes en l'apartat *Mòduls comuns a diversos cicles*, l'alumne o alumna pot presentar la sol·licitud de convalidació fins passat un mes des de l'inici oficial del curs i ha d'assistir a classe mentre no hi hagi una resolució positiva.

Per a altres convalidacions no previstes, l'alumne o alumna pot presentar la sol·licitud de convalidació des que es matricula fins passat un mes des de l'inici oficial del curs. El director o directora del centre ha de trametre a l'administració corresponent (Ministeri d'Educació i Formació Professional o bé a la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial del Departament d'Educació) les sol·licituds de convalidació i la documentació justificativa dels alumnes.

Les sol·licituds de convalidacions no previstes dels estudis LOGSE que ha de resoldre el Ministeri d'Educació i Formació Professional s'han de trametre del centre al Ministeri d'Educació i Formació Professional.

Les sol·licituds de convalidacions no previstes dels estudis LOE s'han de trametre:

- al Ministeri d'Educació i Formació Professional, si es volen sol·licitar convalidacions com a mòdul o mòduls sencers;
- a la Direcció General de Formació Professional Inicial i Estudis de Règim Especial, si es volen sol·licitar convalidacions del mòdul per unitats formatives.

Cal adjuntar, a cada sol·licitud, la documentació següent:

- Resguard de la matrícula.
- Còpia del DNI, passaport o NIE.
- Certificat acadèmic dels ensenyaments cursats, en el cas d'estudis parcials, més el títol, si és el cas d'estudis finalitzats.
- Argumentació de la sol·licitud de convalidació amb la documentació justificativa de la formació cursada. Cal que hi figuri la informació de la càrrega lectiva, curricular i una descripció breu dels continguts. No cal adjuntar aquesta informació si els ensenyaments superats són cicles formatius d'arts plàstiques i disseny, cicles de formació professional, ensenyaments superiors de disseny o de conservació i restauració de béns culturals ordenats per la LOGSE o per la LOE.

Els mòduls de projectes de l'especialitat, la Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o

Tallers (FCT), el Projecte Integrat (CFGS) o Obra Final (CFGM) i el mòdul de Gestió de Projectes Professionals no són mai objecte de convalidació.

#### **5.3.4 Registre i efectes de les convalidacions**

En l'expedient acadèmic de l'alumne o alumna, cal fer constar "convalidat" en els mòduls convalidats.

Els mòduls convalidats sense trasllat de qualificació no es tenen en compte per calcular la qualificació final del cicle de formació específica.

#### **5.4 La junta d'avaluació**

La junta d'avaluació l'ha de compondre l'equip docent, és a dir, el professorat que intervé en l'activitat educativa del grup classe durant el curs escolar.

Els alumnes no formen part de la junta d'avaluació. Tanmateix, és possible que participin en les sessions d'avaluació, i s'han d'atènyer al que determinin les normes d'organització i funcionament del centre.

La junta d'avaluació ha de concretar les estratègies d'atenció i orientació a l'alumnat perquè aquest assoleixi els objectius dels ensenyaments.

La junta d'avaluació ha d'adoptar les decisions per consens; en cas contrari, les ha de prendre per acord d'un mínim dels dos terços dels membres de la junta d'avaluació. El tutor o tutora de l'alumne o alumna coordina i presideix les sessions d'avaluació i, en col·laboració amb la secretaria acadèmica, és responsable de la correcta gestió de la documentació de la sessió; ha d'estendre acta del desenvolupament de la sessió, en què han de constar els acords presos. També ha de vehicular l'intercanvi d'informació amb els alumnes i, si escau, amb les famílies.

Les qualificacions s'han de reflectir a l'acta d'avaluació i a l'expedient acadèmic.

La junta d'avaluació, en la sessió final d'avaluació del cicle, ha d'analitzar, per a cada alumne o alumna, l'aprenentatge en el conjunt dels mòduls formatius corresponents al cicle formatiu en relació amb les competències professionals artístiques, personals i socials expressades en els objectius generals del cicle formatiu, així com l'historial acadèmic.

Per acord d'un mínim dels dos terços dels membres de la junta d'avaluació, es pot determinar la superació de les unitats formatives pendents i atorgar, a les unitats, la qualificació que es decideixi. En aquest cas cal fer constar a l'acta, juntament amb la qualificació de la unitat formativa, un asterisc (\*), i al peu de l'acta s'hi ha d'escriure l'expressió "\*requalificat/ada per la junta d'avaluació".

##### *Sessions de la junta d'avaluació*

La junta d'avaluació ha de fer durant el curs acadèmic un mínim de tres sessions

d'avaluació, dues quadrimestrals i una final.

A l'inici de cada cicle formatiu, abans de la primera sessió d'avaluació, s'ha de fer una avaluació inicial del cicle formatiu que té per objectiu avaluar globalment la incorporació dels nous alumnes al cicle, ajustar la programació prevista i reorientar-la, si escau.

La junta d'avaluació es pot reunir, convocada pel tutor o tutora del cicle, quan calgui, per avaluar i proposar la certificació de l'alumnat que es matricula per mòduls solts o unitats formatives.

En cada sessió de la junta d'avaluació cal qualificar les unitats formatives i els mòduls formatius que l'alumne o alumna hagi finalitzat i s'hi han d'incorporar, si escau, les qualificacions corresponents a les segones convocatòries.

En el cas de les unitats formatives iniciades i no finalitzades en el moment de la sessió de la junta d'avaluació, s'ha de donar informació orientativa sobre la progressió dels aprenentatges.

Les sessions de la junta d'avaluació tenen com a objectius els següents:

- Valorar el desplegament del cicle i la seqüenciació i adequació de la programació a les necessitats formatives i l'actitud i motivació general de l'alumne o alumna.
- Coordinar l'equip docent.
- Proposar actuacions i adoptar decisions per corregir les deficiències observades en el procés d'ensenyament i aprenentatge.
- Valorar de manera col·legiada el grau d'assoliment per part de l'alumne o alumna dels resultats d'aprenentatge treballats durant el període d'avaluació.
- Valorar de manera col·legiada el grau d'assoliment per part de l'alumne o alumna de les competències professionals, personals i socials i dels objectius generals del cicle formatiu.
- Valorar l'historial acadèmic de l'alumne o alumna.
- Qualificar l'alumne o alumna amb relació a les unitats formatives finalitzades i als mòduls corresponents.
- Valorar la programació desenvolupada al llarg del període que és objecte d'avaluació i proposar, si escau, actuacions correctores del procés d'ensenyament i aprenentatge per incorporar-les a la planificació dels ensenyaments del curs següent.

## **5.5 Matrícula d'honor**

Si un alumne o alumna obté una qualificació final del cicle formatiu de grau superior igual o superior a 9, se li pot consignar la menció de "matrícula d'honor" (MH) en les observacions de l'acta de qualificacions finals, en l'expedient acadèmic i en el certificat d'estudis complets.

Sobre el total d'alumnes avaluats del darrer curs del cicle formatiu es pot concedir una

menció de matrícula d'honor per cada vint alumnes, i una altra si en resulta una fracció sobrant; s'entén per alumnes avaluats del darrer curs tots els que han cursat els mòduls necessaris per completar el cicle, els hagin superat o no.

La menció matrícula d'honor té els efectes econòmics previstos en les taxes i preus públics per a la matriculació en els ensenyaments artístics superiors.

## **5.6 Còpia o plagi i honestedat acadèmica**

Les noves tecnologies de la comunicació permeten l'accés universal a la informació, però alhora en possibiliten el mal ús o l'apropiació indeguda, per la qual cosa el centre ha de vetllar perquè tot l'alumnat conegui i respecti la llei i els codis ètics de la bona pràctica, les idees bàsiques de la propietat intel·lectual i els drets d'autoria, i la normativa en relació amb la còpia i el plagi.

## **5.7 Participació de les escoles d'art en els projectes dels convenis de col·laboració del Departament d'Educació**

El Departament d'Educació considera necessari col·laborar amb les empreses i entitats relacionades amb l'art i el disseny per a la formació artística, tècnica i tecnològica adequada per a l'exercici qualificat de les competències professionals pròpies relacionades amb els cicles.

En aquest sentit, el Departament d'Educació signa convenis de col·laboració amb la finalitat d'endegar projectes de treball que fomentin la promoció i inserció laboral dels alumnes dels cicles formatius d'arts plàstiques i disseny.

Les escoles d'art i disseny es poden sumar a aquests convenis notificant el seu interès al Servei d'Ordenació d'Ensenyaments de Règim Especial, per tal de concretar-ne la participació.

L'equip docent del centre, a partir de les propostes que s'han presentat, pot elaborar activitats de projectes o del Projecte Integrat, per impartir en el cicle que, a més dels aspectes referents a la programació d'objectius, de continguts i d'avaluació, ha d'incloure també els criteris organitzatius, funcionals i de recursos humans.

El Departament d'Educació, des del Servei d'Ordenació d'Ensenyaments de Règim Especial, fa el seguiment de la programació i el desenvolupament dels projectes en les escoles d'art i disseny que participin.

## **6 Accés als cicles formatius d'arts plàstiques i disseny**

### **6.1 Grau mitjà**

Per accedir a un cicle de formació específica de grau mitjà cal tenir el títol de graduat o graduada en educació secundària obligatòria o l'equivalent, i acreditar les aptituds per cursar-lo mitjançant la superació d'una prova específica.

Les equivalències a efectes acadèmics de títols i estudis amb el títol de graduat o graduada en educació secundària obligatòria (GESO) són les següents:

- Títol de tècnic o tècnica auxiliar de la Llei 14/1970
- Segon de batxillerat unificat i polivalent (BUP)
- Segon curs del primer cicle experimental de reforma dels ensenyaments mitjans
- Mòdul professional de nivell 2
- Tercer curs d'ensenyaments comuns del pla 63 o segon curs d'ensenyaments comuns experimental d'arts aplicades i oficis artístics
- Segon de BUP amb un màxim de dues matèries pendents dels dos primers cursos.

Els títols o certificats que permeten l'exempció de la part específica de la prova són els següents:

- Títol de tècnic o tècnica d'arts plàstiques i disseny.
- Certificat de superació amb aprofitament dels cursos comuns d'arts aplicades i oficis artístics (plans d'estudis establerts els anys 1963, 1984 o 1986).
- Títol de tècnic o tècnica de formació professional d'una família equivalent a una d'arts plàstiques i disseny, d'acord amb la taula d'equivalències següent:

<b>Família d'arts plàstiques i disseny</b>	<b>Famílies de formació professional</b>
Arts aplicades al llibre	Arts gràfiques
Arts aplicades a la indumentària	Tèxtil, confecció i pell Imatge personal
Art floral	Agrària
Ceràmica artística	Vidre i ceràmica
Disseny d'interiors	Edificació i obra civil
Comunicació gràfica i audiovisual	Arts gràfiques Imatge i so
Disseny industrial	Fabricació mecànica Fusta, moble i suro
Tèxtils artístics	Tèxtil, confecció i pell

- Títols i acreditacions que permeten l'exempció de la prova específica de grau superior
- Resolució d'exempció reconeguda per la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial per haver acreditat experiència professional.

Les persones que no tenen el títol de graduat o graduada en educació secundària obligatòria també hi poden accedir si tenen 17 anys o els compleixen durant l'any natural d'accés al cicle i superen una prova d'accés. Les persones que superen el Curs de formació específica per a l'accés als cicles de grau mitjà queden exemptes de fer la part general de la prova d'accés.

Pel que fa a la prova específica d'accés, els i les alumnes de quart d'ESO que cursen l'assignatura optativa d'Educació Visual i Plàstica en un centre que es coordini amb l'escola d'art de l'entorn, poden rebre determinada formació, en què el resultat final de l'avaluació tingui validesa com a prova d'accés. Aquesta formació es pot materialitzar de dues maneres:

- L'institut o centre d'ESO i l'escola d'art de l'entorn fan una activitat conjunta, al final de la qual es pot plantejar una prova d'accés.
- S'utilitza una proposta formativa que les escoles d'art han confeccionat per als instituts o centres de secundària de 9 hores de durada, que es pot incorporar com a part curricular de la matèria, i que al final de la qual es fa la prova d'accés, integrada en aquesta proposta.

El treball final el valoren conjuntament el professor o professora de secundària d'Educació Visual i Plàstica de l'institut i el professor o professora d'arts plàstiques i disseny de l'escola d'art (membre de la comissió avaluadora de les proves d'accés). La qualificació positiva demostra l'assoliment dels coneixements necessaris per accedir als cicles formatius de grau mitjà d'arts plàstiques i disseny i té validesa com a prova d'accés específica. L'escola d'art ha de custodiar el material corresponent.

Si l'alumne o alumna ho sol·licita, l'escola d'art pot emetre un certificat que és vàlid per a l'accés als cicles formatius de grau mitjà d'arts plàstiques i disseny. La superació de l'ESO és una condició necessària per fer la sol·licitud del certificat.

Si les escoles d'art fan aquesta oferta formativa als instituts i centres de l'entorn, ho han de comunicar als serveis territorials (o, a la ciutat de Barcelona, al Consorci d'Educació) i al Servei d'Ordenació d'Ensenyaments de Règim Especial.

Quan s'acaba la formació han de trametre al Servei d'Ordenació d'Ensenyaments de Règim Especial una memòria que inclogui la descripció de l'experiència: professorat implicat, activitat formativa, models de prova emprats i solucionari, nombre de participants, resultats obtinguts i valoració.

## **6.2 Grau superior**

Per accedir als cicles de grau superior cal tenir el títol de batxillerat o l'equivalent i superar una prova específica d'accés.

Les equivalències a efectes acadèmics de títols i estudis amb el títol de batxiller (LOE) són els següents:

- Títol de batxillerat LOGSE

- Curs d'orientació universitària (COU)
- Segon curs d'una modalitat de batxillerat experimental
- Curs preuniversitari
- Títol de mestre o mestra d'ensenyament primari.

Els títols o certificats que permeten l'exempció de la part específica de la prova són els següents:

- Títol de batxillerat de la modalitat d'arts o d'artístic experimental.
- Títol de batxillerat d'altres modalitats si s'han cursat 3 matèries de la via d'arts plàstiques de la modalitat d'arts.
- Títol de tècnic o tècnica d'arts plàstiques i disseny.
- Títol de tècnic o tècnica superior d'arts plàstiques i disseny.
- Títol de tècnic o tècnica superior de formació professional d'una família equivalent a una d'arts plàstiques i disseny, a l'efecte de la prova d'accés, d'acord amb la taula d'equivalències següent:

<b>Família d'arts plàstiques i disseny</b>	<b>Famílies de formació professional</b>
Arts aplicades al llibre	Arts gràfiques
Arts aplicades a la indumentària	Tèxtil, confecció i pell Imatge personal
Art floral	Agrària
Ceràmica artística	Vidre i ceràmica
Disseny d'interiors	Edificació i obra civil
Comunicació gràfica i audiovisual	Arts gràfiques Imatge i so
Disseny industrial	Fabricació mecànica Fusta, moble i suro
Tèxtils artístics	Tèxtil, confecció i pell

- Grau o títol superior artístic d'arts plàstiques o títol superior de disseny, en les diferents especialitats.
- Títol de graduat o graduada en arts aplicades i oficis artístics, en alguna de les especialitats dels plans d'estudis establerts els anys 1963, 1984 o 1986.
- Grau o títol superior artístics de Conservació i Restauració de Béns Culturals, en les diferents especialitats.
- Llicenciatura en Belles Arts o certificat de superació de la prova específica d'accés a aquests ensenyaments.
- Arquitectura.
- Enginyeria tècnica en disseny industrial.



- Resolució d'exempció reconeguda per la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial per haver acreditat experiència professional.

Les persones que no tenen el títol de batxillerat també hi poden accedir si superen la prova d'accés. Per poder fer la prova cal tenir 19 anys (o complir-los l'any en què es fa la prova). Les persones que disposen del títol de tècnic o tècnica i superen el Curs de preparació per a la incorporació als cicles formatius de grau superior (CPIC) queden exemptes de fer la part general de la prova d'accés.

La informació sobre la preparació i l'organització de les proves d'accés es pot consultar al web del Departament d'Educació > Proves > [Proves d'accés](#).

La informació sobre el Curs de preparació per a l'accés als cicles de grau mitjà i el Curs de preparació per a la incorporació als cicles formatius de grau superior (CPIC) es pot consultar al web [Tria educativa](#).

## **7 Compleció dels ensenyaments dels cicles de la família de disseny gràfic LOGSE que s'extingeixen**

L'alumne o alumna que ha cursat els cicles formatius ordenats per la LOGSE i que no s'incorpora a les noves titulacions ordenades per la LOE pot completar les titulacions cursades durant els dos cursos acadèmics següents a l'extinció per la implantació del nou títol al centre educatiu, tant públic com privat, on l'alumne o alumna va formalitzar la darrera matrícula en el cicle.

Els centres educatius públics han de gestionar, de manera unificada, les activitats de compleció per als alumnes que es troben en aquesta situació.

### **7.1 Procés de compleció**

La compleció d'estudis es pot fer mitjançant:

- les activitats de recuperació i d'avaluació
- les proves d'avaluació.

Per al mateix cicle formatiu i curs acadèmic les dues vies són excloents entre si.

La Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT) es pot fer durant els dos cursos següents a l'extinció del cicle: per poder-ho fer el centre educatiu ha de matricular l'alumnat en aquesta fase i fer-ne el seguiment.

Si s'esgota el període de compleció, per obtenir la titulació, l'alumne o alumna es pot incorporar a un pla d'estudis que substitueixi l'anterior i sol·licitar la convalidació per reconeixement dels mòduls.

Els mòduls reconeguts per la incorporació de l'alumnat a un pla d'estudis que

substitueix l'anterior, consten a l'acta amb l'expressió “continguts reconeguts”.

## **7.2 Informació a l'alumnat sobre la compleció**

Els i les alumnes que han estat matriculats en el centre o bé que provenen de les convocatòries de proves d'obtenció de títols o d'acreditació de competències dels cicles formatius LOGSE ja extingits, poden completar el pla d'estudis iniciat mitjançant les activitats de recuperació i les proves d'avaluació que el centre determini, d'acord amb el que s'estableix en l'[Ordre EDU/362/2009](#), de 17 de juliol, i la [Resolució EDU/3982/2010](#), de 10 de desembre.

## **8 Reclamacions motivades per les qualificacions**

D'acord amb l'[article 21.2.d i e](#) de la Llei 12/2009, d'educació, i el [Decret 279/2006](#), els alumnes o els pares, mares o tutors legals, en el cas dels menors d'edat, tenen dret a sol·licitar aclariments per part del professorat respecte de les qualificacions d'activitats parcials o finals de curs, així com a reclamar contra les decisions i qualificacions que, com a resultat del procés d'avaluació, s'adoptin en el seu moment.

### **8.1 Reclamacions per qualificacions obtingudes al llarg del curs**

Si les mormes d'organització i funcionament del centre no ho disposen altrament, les reclamacions respecte a les qualificacions obtingudes al llarg del curs que no es resolen directament entre el o la docent i l'alumne o alumna afectat, s'han de presentar al tutor o tutora, que les ha de traslladar al departament o seminari corresponent per tal que s'estudiïn.

En tot cas, la resolució definitiva correspon al professor o professora i la reclamació i la resolució adoptada han de constar en el llibre d'actes del departament o seminari, o registre documental de funció equivalent, i s'han de comunicar a l'equip docent del grup corresponent.

### **8.2 Reclamacions per qualificacions finals de curs o d'Obra o Projecte Final o Projecte Integrat**

Les reclamacions respecte a les qualificacions obtingudes i comunicades a l'alumne o alumna al final de cada mòdul, si no les resol directament la junta d'avaluació, cal adreçar-les per escrit al director o directora del centre en el termini de dos dies lectius. El director o directora ha de traslladar la reclamació al departament o òrgan equivalent corresponent perquè, en una reunió convocada a aquest efecte, estudiï si la qualificació s'ha atorgat d'acord amb els criteris d'avaluació establerts i formuli la proposta corresponent. Si consta tan sols d'un o dos membres, l'òrgan s'ha d'ampliar fins a tres

amb els professors o professores que el director o directora designi (entre els d'altres matèries del mateix àmbit o entre els càrrecs directius).

Si l'alumne o alumna (o els pares, mares o tutors legals, si és menor d'edat) no està d'acord amb la resolució, pot reiterar la reclamació, en el termini de cinc dies, mitjançant un escrit, que cal presentar al centre (adreçat al director o directora dels serveis territorials o, a la ciutat de Barcelona, a l'òrgan competent del Consorci d'Educació), i aquest ha de seguir el procediment que es detalla tot seguit:

- Trametre l'escrit, en els tres dies hàbils següents, als serveis territorials, o al Consorci d'Educació de Barcelona, conjuntament amb una còpia de les actes d'avaluació i la documentació complementària, a fi que la Inspecció d'Educació n'emeti l'informe.
- Quan de l'informe i de la documentació es desprèn la conveniència de revisar la qualificació o el procediment d'avaluació, si el director o directora dels serveis territorials o, a la ciutat de Barcelona, l'òrgan competent del Consorci d'Educació, ho considera necessari, pot encarregar aquesta tasca a una comissió integrada per un professor o professora del centre que no hagi participat en l'avaluació, un professor o professora d'un altre centre i un inspector o inspectora proposat per la Inspecció d'Educació.
- Vist l'informe de la Inspecció d'Educació i, si escau, el de la comissió, el director o directora dels serveis territorials o, a la ciutat de Barcelona, l'òrgan competent del Consorci d'Educació, ha de resoldre definitivament, amb notificació a la persona interessada, per mitjà del director o directora del centre. El resultat de la resolució final de la reclamació s'ha d'incorporar, amb la diligència corresponent, a l'acta d'avaluació a què es refereixi.

## **9 Trasl·lat d'expedient a un altre centre**

Quan un alumne o alumna que no ha completat els estudis es trasllada d'una escola d'art a una altra, el centre de destinació ha de sol·licitar al d'origen una còpia autenticada del seu expedient acadèmic, juntament amb un certificat (vegeu el model "Certificat de trasllat a un altre centre") i, si escau, l'informe d'avaluació individualitzat i el certificat d'estudis parcials, segons el cas.

El centre receptor ha de traslladar a l'expedient acadèmic de l'alumne o alumna les qualificacions dels mòduls/assignatures superats en el centre d'origen i les dades relatives a possibles mesures d'adaptació curricular. L'informe ha d'estar a disposició del tutor o tutora del grup al qual s'incorpora l'alumne o alumna.

## **10 Anul·lació de la matrícula**

L'alumne o alumna o, si és menor, el pare, mare o tutor o tutora legal, pot sol·licitar

l'anul·lació total de la matrícula, per escrit i per una sola vegada, al director o directora del centre.

En els supòsits d'anul·lació de matrícula cal fer constar en l'acta l'expressió "Matrícula anul·lada". Aquesta anul·lació s'ha de fer constar també en l'expedient acadèmic.

L'anul·lació abasta la matrícula de tot el curs i comprèn tots els mòduls/assignatures, la fase de formació pràctica i/o l'Obra/Projecte Final. En casos excepcionals, el director o directora del centre podrà concedir l'anul·lació de la matrícula només de determinats mòduls.

De manera general, l'anul·lació de la matrícula s'ha de sol·licitar abans que s'acabi el mes d'abril. En el cas específic de l'Obra/Projecte Final, s'ha de sol·licitar un mes abans de la data de cada convocatòria.

Per concedir l'anul·lació són causes suficients, si es justifiquen documentalment, les que generen una absència prolongada de classe, com ara la malaltia o un accident de l'alumne o alumna o de familiars, l'atenció a familiars, la maternitat o paternitat, un canvi de condicions en el treball o incorporació a un lloc de treball, i altres circumstàncies personals de caràcter extraordinari. El director o directora del centre és l'encarregat de resoldre aquesta sol·licitud.

En els supòsits de concessió de l'anul·lació de matrícula, l'alumna o alumne afectat:

- conserva el dret de reserva de plaça per al curs següent com a alumne o alumna del centre (centres públics i centres privats sostinguts amb fons públics);
- no perd la qualificació que ha obtingut en els mòduls superats;
- no se li computa la convocatòria del curs amb matrícula anul·lada. Si l'alumne o alumna amb matrícula anul·lada es torna a matricular al centre, el professorat corresponent ha de valorar les parts cursades anteriorment, si escau;
- en el cas que en anul·lar la matrícula, hagués iniciat, sense completar-la, la Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT), en tornar-se a matricular se li computarien les hores d'aquesta formació ja realitzades.

## **11 Documentació acadèmica dels cicles formatius**

La principal documentació acadèmica de l'alumne o alumna és la següent:

- Actes finals de curs. Contenen notes parcials dels mòduls organitzats en dos cursos i notes finals dels mòduls. Les notes finals dels mòduls es marquen amb un asterisc i es traspassen a l'expedient acadèmic de l'alumne o alumna (model "Acta d'avaluació. Cicles de formació específica d'arts plàstiques i disseny").
- Actes d'Obra o Projecte Final LOGSE. Contenen les qualificacions parcials, teòrica i pràctica, i la mitjana aritmètica corresponent com a nota de l'Obra o Projecte Final o Projecte Integrat. Tota la documentació acadèmica generada per l'alumne o

alumna i per la comissió avaluadora en relació amb l'Obra o el Projecte Final s'ha d'arxivar a l'expedient de l'alumne o alumna (model "Acta d'avaluació. Cicles de formació específica d'arts plàstiques i disseny").

- Actes d'Obra Final o Projecte Integrat LOE. Contenen les qualificacions de les fases de desenvolupament del treball i cadascun dels seus apartats. Tota la documentació acadèmica que genera l'alumne o alumna i la comissió avaluadora en relació amb l'Obra o el Projecte Integrat s'ha d'arxivar a l'expedient de l'alumne o alumna.
- Actes finals de cicle. Contenen la qualificació final dels mòduls, de la Formació Pràctica i de l'Obra o el Projecte Final, així com la qualificació final del cicle (model "Acta d'avaluació. Cicles de formació específica d'arts plàstiques i disseny").
- Expedient acadèmic de l'alumne o alumna. És el document on consten les dades personals, així com els resultats acadèmics i quan s'han assolit. S'hi han de fer constar les possibles convalidacions i incidències, com l'anul·lació de matrícula i les ampliacions de permanència en el cicle. El contingut s'ha d'ajustar al model "Expedient acadèmic de l'alumne/a. Cicles de formació específica d'arts plàstiques i disseny".
- Informe d'avaluació individualitzat. Aquest document s'usa en els supòsits de trasllat d'alumnes. L'elabora el tutor o tutora a partir de les dades que facilita els professorat, i ha de contenir, almenys, els elements següents:
  - Apreciació del grau de consecució dels objectius del currículum cursat parcialment.
  - Hores d'aprenentatge de les unitats formatives cursades (LOE) o els mòduls cursats parcialment (LOGSE).
  - Cicles formatius de grau superior: ECTS de les unitats formatives cursades (LOE) o les hores d'aprenentatge dels mòduls cursats parcialment (LOGSE).
  - Qualificacions parcials orientatives o valoracions de l'aprenentatge, si s'han produït.
  - Aplicació de mesures educatives complementàries, si escau.

## 12 Acreditació dels cicles formatius

### *Certificat d'estudis complets corresponents a cicles d'arts plàstiques i disseny*

- Certificat per accedir a estudis universitaris. Amb el [Reial decret 412/2014](#), de 6 de juny, es modifiquen les condicions per accedir als ensenyaments universitaris des del curs 2014-2015. Així els centres han de certificar els cicles formatius de grau superior superats d'acord amb el model de "Certificat d'estudis de tècnic/a superior per a l'accés a estudis universitaris", en què consti la qualificació mitjana obtinguda en el cicle formatiu calculada amb tres decimals. També han d'emetre el model de certificat a l'alumnat de promocions anteriors que ho sol·liciti i tingui l'expedient

acadèmic en el centre.

Així mateix, i a l'efecte de matrícula de la part específica de les proves d'accés a la universitat, els centres han d'expedir el certificat a l'alumnat que ho sol·liciti d'acord amb el model "Certificat d'estudis per a la matrícula a la fase específica de les proves d'accés a la universitat (PAU)".

- Certificat d'estudis complets de cicles de formació específica de grau mitjà. Si escau, a petició de l'interessat, els centres han de certificar la superació d'un cicle de grau mitjà, d'acord amb el model "Certificat d'estudis complets de cicles de formació específica de grau mitjà".
- Certificat d'estudis complets de cicles de formació específica de grau superior. Si escau, a petició de l'interessat, els centres han de certificar la superació d'un cicle de grau superior d'acord amb el model "Certificat d'estudis complets de cicles de formació específica de grau superior".

## **13 Titulació dels cicles formatius**

### **13.1 Tècnic o tècnica d'arts plàstiques i disseny**

La superació d'un cicle de formació específica d'arts plàstiques i disseny de grau mitjà permet obtenir la titulació de tècnic o tècnica d'arts plàstiques i disseny de l'especialitat corresponent d'una família professional.

El títol de tècnic o tècnica d'arts plàstiques i disseny, per a l'alumne o alumna que ha accedit als cicles mitjançant la prova d'accés sense complir els requisits acadèmics, dona dret a cursar el batxillerat.

Les persones que cursen batxillerat de la modalitat d'arts (via d'arts plàstiques, imatge i disseny) i disposen prèviament del títol de tècnic o tècnica d'arts plàstiques i disseny, tenen dret a la convalidació de determinades matèries en funció dels mòduls de cicles d'arts plàstiques i disseny de grau mitjà cursats.

El títol de tècnic o tècnica de formació professional i d'arts plàstiques i disseny permeten l'exempció de la part general de la prova d'accés a un cicle formatiu de grau superior d'arts plàstiques i disseny.

La informació sobre el Cours específic de formació per a l'accés als cicles de grau mitjà i el Cours de preparació per a la incorporació als cicles formatius de grau superior (CPIC) es pot consultar al web del Departament d'Educació: [Tria educativa](#).

### **13.2 Tècnic o tècnica superior d'arts plàstiques i disseny**

La superació d'un cicle de formació específica d'arts plàstiques i disseny de grau superior permet d'obtenir la titulació de tècnic o tècnica superior d'arts plàstiques i disseny de l'especialitat corresponent d'una família professional.

El títol de tècnic o tècnica superior d'arts plàstiques i disseny, per a l'alumne o alumna que ha accedit als cicles mitjançant la prova d'accés sense complir els requisits acadèmics, dona dret a cursar el batxillerat.

El títol de tècnic o tècnica superior d'arts plàstiques i disseny permet l'accés directe als ensenyaments artístics superiors de disseny i de conservació i restauració de béns culturals i capacita per accedir als estudis universitaris de grau, d'acord amb els criteris de la [Secretaria d'Universitats i Recerca](#).

## **14 Convalidació de matèries de batxillerat per a alumnes procedents de cicles formatius**

L'[Ordre EDU/554/2008](#), de 19 de desembre, estableix el dret a convalidar les matèries optatives i el Treball de Recerca del batxillerat als i les alumnes que s'hi hagin incorporat amb la titulació de tècnic o tècnica o tècnic superior o tècnica superior de formació professional específica, d'arts plàstiques i disseny o d'ensenyaments esportius. També s'estableixen convalidacions d'algunes matèries de batxillerat de la modalitat d'arts (via d'arts plàstiques, imatge i disseny) des d'alguns mòduls de cicles d'arts plàstiques i disseny de grau mitjà, que es poden consultar al [web de la XTEC](#).

Els efectes i el procediment per tramitar les convalidacions es detallen a continuació:

- L'exempció de cursar matèries optatives que estableix l'Ordre EDU/554/2008, de 19 de desembre, computa fins a un màxim de 4 hores lectives setmanals a cada curs, corresponents a les matèries optatives dels dos cursos de batxillerat. L'exempció del Treball de Recerca computa les hores previstes per dur-lo a terme.
- L'exempció prevista afecta només les matèries optatives i el Treball de Recerca, per la qual cosa cap alumne o alumna no es pot declarar exempt de les matèries comunes o de modalitat prenent com a fonament l'exempció l'Ordre EDU/554/2008. En tot cas, atès que hi ha alumnes que en cada curs de batxillerat cursen més de tres matèries de modalitat, es pot demanar l'exempció d'una matèria de modalitat, ja que aquesta excedeix de les tres matèries de modalitat que l'alumna o alumne ha de cursar en cada curs de batxillerat.
- L'alumne o alumna que vulgui acollir-se a les exempcions que preveu l'article 6.5 de l'Ordre esmentada ha de demanar-ho explícitament, durant el primer mes de classe, al director o directora del centre on cursa el batxillerat, d'acord amb el model "Sol·licitud d'exempció de matèries de batxillerat per als alumnes que han superat un cicle formatiu de grau mitjà o un cicle formatiu de grau superior".
- L'alumna o alumne que opti per demanar l'exempció pot fer-ho per a totes les matèries optatives a les quals tingui dret d'acord amb l'Ordre, o bé per a un nombre de matèries optatives inferior. En la sol·licitud ha d'indicar quines matèries vol fer constar en el seu currículum diversificat i ha de fer constar explícitament que coneix el caràcter irrevocable de la seva sol·licitud.
- La matèria o matèries que l'alumne o alumna ha demanat de cursar

necessàriament s'han de superar per obtenir el títol de batxillerat i comptabilitzen com qualsevol altra matèria, tant pel que fa al còmput de matèries pendents de passar de primer a segon curs com per al càlcul de la qualificació final del batxillerat.

- El director o directora del centre ha de resoldre la sol·licitud, incorporar-la a l'expedient acadèmic i comunicar la resolució per escrit a l'alumne o alumna o als pares, mares o tutors legals, si és menor d'edat.
- A l'expedient acadèmic de l'alumnat que ha obtingut l'exempció, i a les actes corresponents, cal fer constar l'expressió "exempt/a" per al Treball de Recerca i per a les matèries optatives; pel que fa a aquestes, cal usar l'expressió genèrica "matèries optatives", sense especificar-ne cap nom.

#### **14.1 Doble titulació de batxillerat i de cicle formatiu de grau mitjà d'arts plàstiques i disseny**

Les escoles d'art poden fer l'oferta simultània, en tres cursos acadèmics, dels estudis de batxillerat, de la modalitat d'arts, i d'un cicle formatiu de grau mitjà d'arts plàstiques i disseny. Per poder fer aquesta oferta, el centre educatiu ha d'estar autoritzat per impartir ambdós estudis.

Així mateix, aquesta oferta també es pot fer de forma compartida entre un institut de secundària i una escola d'art.

El centre ha de fer una proposta de distribució dels mòduls del cicle de grau mitjà i de les matèries de batxillerat, de manera que en acabar el segon curs l'alumne o alumna pugui obtenir el títol de tècnic o tècnica en arts plàstiques i disseny i haver completat les assignatures del primer curs de batxillerat de la modalitat d'arts.

La proposta s'ha de fer arribar, a través dels serveis territorials o, si escau, del Consorci d'Educació de Barcelona, a la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial i a la Direcció General de Currículum i Personalització, perquè n'elaborin la resolució corresponent.

### **15 Calendari**

La impartició dels ensenyaments de cicles formatius ha d'atenir-se al calendari escolar aprovat amb caràcter general per als centres educatius d'ensenyaments no universitaris.

### **16 Distribució ordinària de l'horari lectiu**

L'horari del centre s'estableix d'acord amb l'[Ordre EDU/56/2019](#), de 26 de març, en funció dels ensenyaments que s'hi imparteixen. La programació general del centre ha



d'explicitar l'horari de cada ensenyament i la programació de les activitats complementàries i les extraescolars.

La gestió del temps escolar per part del centre s'ha de fonamentar en els criteris pedagògics del projecte educatiu i en les prioritats que es concreten en la programació general anual. Les decisions en relació amb l'organització i la distribució del temps escolar han de vetllar per la coherència de l'acció educativa i han d'estar orientades a millorar els resultats educatius.

La definició del marc horari general de les escoles d'art ha de tenir en compte els elements següents:

- En els centres educatius que s'imparteix el batxillerat d'arts, l'horari lectiu s'ha d'ajustar a la normativa que s'estableix per als centres de secundària.
- En els cicles formatius d'arts plàstiques i disseny les classes es poden impartir en sessions de matí i/o tarda.
- La distribució de l'horari s'ha de mantenir dins els límits compresos entre les 8 hores i les 22 hores.
- Les classes poden ser d'entre 60 i 180 minuts, en què s'inclou el canvi de classe, i s'han d'organitzar a partir de la consideració de teòriques, teoricopràctiques o tallers, de les concrecions curriculars definides al projecte educatiu que s'hagin especificat en les normes d'organització i funcionament, com a resultat de l'aplicació del projecte educatiu, i de les assignacions horàries dels diferents mòduls que estableix el decret de cada especialitat.
- No s'han de fer més de 3 hores seguides de classe sense un descans mínim de 30 minuts.
- No s'han de fer més 7 hores diàries de classe.

La distribució ordinària de l'horari lectiu ha de tenir en compte, com a norma general, els criteris següents:

- Respectar els límits màxims de 6 hores lectives diàries i de 30 hores lectives setmanals, si es tracta d'horari intensiu de matí, tarda o vespre, o de 7 hores i 35 hores, respectivament, si es tracta d'horari partit entre matí i tarda.
- La interrupció entre matí i tarda ha de ser d'1 hora, com a mínim.
- Dins de les possibilitats organitzatives del centre s'ha de procurar fer una oferta intensiva dels mòduls o unitats formatives que poden tenir interès per als adults, per tal de facilitar-ne la incorporació a la formació.
- La Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT) s'ha de fer entre les 8 i les 22 hores. Es poden fer fins a 4 hores diàries de manera simultània amb les hores lectives del cicle. En cas d'una altra distribució, el centre ha de sol·licitar l'autorització a la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial.
- A aquest efecte, els centres han de publicar el calendari d'inici i de finalització dels mòduls i/o unitats formatives i de l'horari en què es desenvolupen.

En tot cas, correspon al director o directora del centre, prèvia consulta al consell escolar, aprovar l'horari dels diferents cursos (hores d'entrada, de sortida, nombre d'hores lectives al matí, a la tarda, al vespre, etc.).

### **16.1 Assistència de l'alumnat en els ensenyaments professionals d'arts plàstiques i disseny**

L'assistència de l'alumnat de tots els nivells educatius al centre és obligatòria, d'acord amb article 22.1.a de la Llei d'educació.

El centre ha de disposar de mecanismes efectius de control de l'assistència a classe i de seguiment dels i de les alumnes.

En el cas de l'alumnat menor d'edat, el centre ha de comunicar periòdicament i de manera sistemàtica les faltes d'assistència no justificades a les famílies.

En el cas d'absències repetides, i dins el marc d'actuacions previst per a aquests casos al centre, en primer lloc cal procurar solucionar el problema amb l'alumne o alumna i el pare, mare o tutors legals i, si cal, s'ha de sol·licitar la col·laboració dels professionals dels serveis educatius i dels serveis socials del municipi.

Ateses les característiques dels ensenyaments impartits a les escoles d'art, el sistema de seguiment i control d'assistència ha de preveure el següent:

- El control diari de l'assistència de l'alumnat a classe per part del professor o professora corresponent i la comunicació del professor o professora al o a la cap d'estudis de les faltes d'assistència.
- La pèrdua del dret a l'avaluació contínua per part dels alumnes que acumulin absències superiors al 20 % del temps lectiu, que només es podran presentar a la segona convocatòria del mateix curs, d'acord amb el que disposin les normes d'organització i funcionament del centre.

### **16.2 Activitats no lectives en els ensenyaments professionals d'arts plàstiques i disseny**

Fora de l'horari lectiu que es destina a l'ensenyament reglat, el centre pot programar activitats complementàries i extraescolars que han de quedar recollides en la programació general anual. Aquestes activitats, que són de caràcter voluntari, no poden comportar a l'alumnat que no hi participi cap discriminació ni cap modificació de l'horari lectiu o del calendari escolar.

## **17 Característiques de la flexibilitat horària del professorat i dels tutors i tutores**

En funció de la planificació al llarg del curs dels mòduls professionals o unitats

formatives dels cicles formatius es pot assignar al professorat la impartició d'un nombre variable d'hores lectives setmanals, respectant, en tot cas, el còmput total anual d'hores.

Se suggereix que, si s'incrementen les hores lectives en determinats períodes, es faci al començament del cicle, per facilitar el desenvolupament de la Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers (FCT) en els altres trimestres o quadrimestres i possibilitar la participació de l'alumnat en projectes de mobilitat amb altres països.

### **18 Acció tutorial. Horari dels tutors i tutores (centres públics). Tutors i tutores dels grups d'alumnes dels cicles formatius**

L'acció tutorial s'adreça a potenciar les capacitats personals de l'alumne o alumna i la seva autonomia i iniciativa personal. Pel que fa a les activitats d'orientació acadèmica i professional, és important incidir en els hàbits de treball i el coneixement del món laboral, així com proporcionar a l'alumne o alumna els recursos i l'orientació necessaris per accedir al món laboral o per continuar el seu itinerari formatiu.

L'acció tutorial es concreta indicativament en una hora lectiva setmanal, que és a càrrec del tutor o tutora del grup d'alumnes. En aquest temps s'han de fer les tasques d'orientació del procés formatiu dels alumnes i l'acció tutorial.

En el disseny dels horaris cal tenir en compte que hi ha prevista una assignació d'hores al professorat tutor. La tutoria del grup classe figura en l'horari de l'alumnat.

### **19 Mesures per a l'adaptació del currículum**

A fi de donar resposta a la diversitat de necessitats de les persones i de les empreses, el Departament d'Educació pot regular els ensenyaments professionals d'arts plàstiques i disseny mitjançant una metodologia oberta, adaptada a una oferta singular i a les condicions de l'entorn dels centres.

Els centres poden sol·licitar des dels serveis territorials o, si escau, des del Consorci d'Educació de Barcelona a la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial les mesures per adaptar el currículum en funció de les possibilitats organitzatives i d'utilització dels espais i equipaments del centre educatiu.

#### **19.1 Adaptacions curriculars per a alumnes amb dificultats d'aprenentatge (pla de suport individualitzat)**

El centre pot preveure, per a l'alumnat amb dificultats d'aprenentatge, adaptacions que s'incorporin a la programació ordinària (mesures universals) o mesures de reforç o

d'ampliació previstes a l'aula o centre (mesures addicionals).

Així, per a l'alumnat amb necessitats educatives especials o singulars, el centre ha de preveure un pla de suport individualitzat, com a conjunt d'actuacions que es planifiquen per donar resposta a les seves necessitats.

### **19.1.1 Contingut d'un pla de suport individualitzat**

En el pla de suport individualitzat només cal que hi constin aquelles àrees (àmbits i dimensions) on l'alumne o alumna té algun tipus d'adaptació o modificació, en què cal preveure les prioritats en relació amb les capacitats clau, les competències i les habilitats adaptatives.

Adaptacions i prioritats en relació amb les diferents àrees:

- a. Adaptacions que afecten objectius:
  - Reducció, eliminació, ampliació.
  - Priorització.
- b. Adaptacions que no afecten els objectius ("adaptacions metodològiques"). Aquestes no impliquen canvis en els criteris d'avaluació del grup ordinari.
- c. El conjunt de suports.

### **19.1.2 Sol·licitud d'adaptacions curriculars en un pla de suport individualitzat per a alumnes amb dificultats d'aprenentatge**

El procés per sol·licitar adaptacions curriculars per a alumnes amb dificultats d'aprenentatge és el següent:

- La sol·licitud s'ha d'adreçar als serveis territorials o, si escau, al Consorci d'Educació de Barcelona, que l'han de fer arribar a la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial, amb un informe de la Inspecció d'Educació en relació amb sol·licitud esmentada.
- La Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial, a partir de la sol·licitud i l'informe, resol (favorablement o desfavorablement) la modificació curricular individualitzada.
- Les adaptacions favorables inclouen els criteris d'avaluació, la durada i, en casos excepcionals, la supressió d'alguna matèria.
- Els pares, mares o tutors de l'alumne o alumna, si és menor d'edat, han de donar el vistiplau a la proposta de modificació curricular.
- El centre ha de fer constar la resolució de modificació curricular a l'expedient acadèmic de l'alumne o alumna.

No es poden adaptar els objectius o continguts fonamentals del cicle, tot i que es poden

acreditar, en cas de no consecució de tot el cicle, les unitats de competència corresponents. Així, segons el tipus de modificació, no es podrà obtenir el títol, però sí un certificat d'estudis parcials.

### **19.1.3 Contingut de la sol·licitud d'adaptació curricular en un pla de suport individualitzat**

En la sol·licitud d'un pla de suport individualitzat hi ha de constar com a mínim la informació següent:

- Dades personals i escolars.
- Justificació.
- Avaluació inicial:
  - Proposta educativa
  - Competències que es prioritzen.
- Àmbits i dimensions per adaptar.
- Especificació del curs al qual corresponen aquestes adaptacions (nivell de referència de l'alumne o alumna).
- Horari de l'alumne o alumna.
- Reunions de coordinació i seguiment del pla de suport individualitzat.
- Avaluació.
- Signatures del tutor o tutora, pare o mare i vistiplau del director o directora.

El pare, la mare o els tutors legals de l'alumne o alumna són informats d'aquest pla de suport individualitzat, i n'acorden el seguiment amb el tutor o tutora.

El pla de suport individualitzat ha de romandre a l'arxiu del centre a disposició de la Inspecció d'Educació, i ha de ser una informació rellevant en la carta de compromís educatiu que signen el centre i la família.

## **19.2 Adaptació del currículum a determinats perfils professionals**

El currículum es pot adaptar a determinats perfils professionals quan hi ha una necessitat de formació que pot donar resposta a necessitats específiques d'un determinat sector professional relacionat amb el cicle formatiu.

La proposta de definició del currículum del perfil professional ha de:

- respectar els mínims del reial decret en què consten els mòduls de l'especialitat;
- mantenir els mòduls i les unitats formatives comuns de la família professional;
- mantenir, en els mòduls, les unitats formatives transversals a diversos cicles de la família;
- crear nous mòduls i/o unitats formatives específiques del perfil professional amb

els ECTS i les hores de lliure disposició.

El centre dependent del Departament d'Educació o el o la titular del centre d'una altra titularitat ha d'enviar la sol·licitud i la justificació del perfil professional als serveis territorials o, a Barcelona, al Consorci d'Educació de Barcelona i adjuntar-hi la proposta, la qual ha d'incloure com a mínim el següent:

- Presentació de l'escola d'art que motivi la necessitat de la implantació del nou perfil:
  - Dades de l'escola d'art: oferta del centre, recursos humans, i equipaments, espais i instal·lacions.
  - Trets característics del centre: entorn, alumnat, relació amb empreses, etc.
  - Projecte educatiu de centre: valors, objectius.
- Motivació i justificació de la creació del perfil professional motivat amb dades:
  - Descripció del perfil professional i mercat de treball.
  - Descripció del sector: entorn social, econòmic i empresarial, i necessitat i demanda d'especialització del o de la professional per part del sector.
- Proposta de continguts i d'estructuració del cicle:
  - Denominació: tècnic o tècnica / tècnic o tècnica superior d'arts plàstiques i disseny en...
  - Perfil professional en...
  - Nivell: grau mitjà/superior dels ensenyaments professionals d'arts plàstiques i disseny.
  - Durada total del cicle.
  - Família professional artística.
  - Referent europeu.
  - Mòduls formatius; distribució horària dels ensenyaments i de les unitats formatives que en formen part.
  - Descripció dels mòduls formatius; resultats d'aprenentatge, continguts i criteris d'avaluació.
  - Competències i objectius del cicle.
  - Sortides acadèmiques.
  - Sortides professionals.
  - Empreses o sectors productius relacionats.
  - Ocupacions i tasques de les persones titulades en l'especialitat.
  - Descripció dels mòduls de lliure disposició del centre; resultats d'aprenentatge, continguts i criteris d'avaluació; si és el cas, la consideració de taller, teoricopràctic o teòric, del mòdul o mòduls nous; especialitat o requisit acadèmic que ha de complir el professorat al qual s'assigna.
- Pla d'activitats per a la formació pràctica en centres de treball:
  - Descripció de l'àmbit professional i de treball.
  - Pla d'activitats formatives.

- Lloc o llocs de treball i/o ocupació o ocupacions en l'empresa.
- Relació al detall de tasques per portar a terme en l'empresa en cadascun dels llocs de treball o les ocupacions.

Els serveis territorials o, en el cas de la ciutat de Barcelona, el Consorci d'Educació de Barcelona han de sol·licitar l'informe de la Inspecció d'Educació sobre la pertinència de la sol·licitud, i conjuntament l'han de fer arribar a la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial, que ha de resoldre la sol·licitud.

Un cop aprovada i publicada la resolució, el Servei d'Ordenació dels Ensenyaments de Règim Especial sol·licita el codi del nou perfil i l'introdueix a SAGA.

El centre que ofereix un perfil professional d'una especialitat ha de fer pública l'adaptació especial i n'ha d'informar per escrit l'alumnat que s'hi matriculi.

Per tal de fer publicitat de l'oferta del nou perfil, el centre sol·licitant ha de fer arribar la fitxa resum al Servei d'Ordenació dels Ensenyaments de Règim Especial, perquè pugui ser publicada als canals d'informació del Departament. La pauta que cal seguir per elaborar-la és la següent:

- Descripció:
  - Família professional artística.
  - Denominació del títol: tècnic o tècnica / tècnic o tècnica superior d'arts plàstiques i disseny en...
  - Perfil professional en....
  - Nivell: grau mitjà /superior.
  - Durada total del cicle.
- Continguts:
  - Títol dels mòduls amb hores i ECTS.
- Sortides professionals
  - La superació d'aquest cicle formatiu permet accedir al món laboral com a: ...
- Empreses o sectors productius implicats i/o relacionats:
  - Amb el títol de.... podràs treballar a les empreses, tallers del sector....

En finalitzar els estudis, els i les alumnes poden sol·licitar el títol d'arts plàstiques i disseny del nivell i especialitat corresponent, juntament amb el certificat d'haver cursat l'adaptació al perfil professional.

### **19.3 Impartició parcial d'un cicle formatiu en entorns laborals**

La formació en alternança amb conveni amb una empresa, estudi o taller estableix la col·laboració per impartir unitats formatives o mòduls professionals en entorns

laborals, amb la finalitat de disposar dels espais, les instal·lacions i els productes més idonis per a l'aprenentatge de l'alumnat de cicles.

La impartició compartida d'unitats formatives i mòduls entre l'escola d'art i l'empresa es concreta a partir del conveni que signa la persona titular del centre.

En el preacord formatiu amb l'empresa han de figurar els continguts amb els ECTS atorgats (i/o hores lectives, si és el cas) que s'impartiran al centre, a l'empresa i de forma compartida entre el centre i l'empresa.

La Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial ha de resoldre l'autorització de la impartició parcial d'un cicle formatiu en entorns laborals sobre aquest conveni i ha de fer arribar la resolució als serveis territorials o, a Barcelona, al Consorci d'Educació de Barcelona, i al centre.

L'alumnat que s'acull a aquesta modalitat d'estudis ha de signar un acord acceptant participar en la formació en l'entorn laboral segons el model del Departament d'Educació.

## **19.4 Doble titulació**

### **19.4.1 Dues titulacions de cicles formatius (3 x 2)**

L'oferta de cursar en tres anys dues titulacions (3 x 2) consisteix a combinar dos cicles formatius afins (de tots o d'una part de les unitats formatives o mòduls) per permetre a l'alumne o alumna obtenir dues titulacions o una formació complementària amb estalvi de temps.

Per sol·licitar la doble titulació, l'escola d'art i disseny ha de fer arribar als serveis territorials o, a Barcelona, al Consorci d'Educació de Barcelona, la proposta organitzativa per optimitzar l'oferta i els recursos del centre. Aquesta proposta ha d'anar acompanyada de la distribució horària dels mòduls i de les unitats formatives (LOE) / de programació (LOGSE) d'ambdós cicles durant els tres cursos.

La implantació d'aquesta distribució extraordinària permet agrupar els mòduls d'FCT i Projecte Final (LOGSE) o Integrat (LOE) sumant les hores en un mateix curs. Tot i això, en acabar el segon any, l'alumne o alumna ha de poder obtenir, si així ho sol·licita, un dels dos títols.

#### *Model d'organització*

- Primer curs amb mòduls comuns als dos cicles, A i B.
- Segon curs amb mòduls específics del cicle A, amb un mòdul (o més) específic del cicle B; en el seu lloc també es pot optar, si vol obtenir la titulació A, per fer l'FCT i el Projecte Final o Integrat.
- Tercer curs amb mòduls específics del cicle B, l'FCT i el Projecte Final o Integrat



d'ambdues especialitats.

L'oferta s'ha de fer a partir dels cicles que el centre té autoritzats i necessita l'informe favorable de la Inspecció d'Educació dels serveis territorials o, si escau, del Consorci d'Educació de Barcelona. La Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial ha de resoldre la sol·licitud a partir de l'informe favorable de la Inspecció.

#### **19.4.2 Cicles formatius de grau mitjà d'arts plàstiques i disseny i batxillerat d'arts**

Es tracta d'una doble titulació que consisteix en un cicle formatiu d'arts plàstiques i disseny i el batxillerat d'arts.

Les escoles d'art poden fer l'oferta simultània, en tres cursos acadèmics, dels estudis de batxillerat, de la modalitat d'arts, i d'un cicle formatiu de grau mitjà d'arts plàstiques i disseny. Per poder fer aquesta oferta, el centre educatiu ha d'estar autoritzat per impartir ambdós estudis.

Així mateix, aquesta oferta també es pot fer de manera compartida entre un institut de secundària i una escola d'art.

El centre ha de fer una proposta de distribució dels mòduls del cicle de grau mitjà i de les matèries de batxillerat, de manera que en acabar el segon curs l'alumne o alumna pugui obtenir el títol de tècnic o tècnica en arts plàstiques i disseny i haver completat les assignatures del primer curs de batxillerat de la modalitat d'arts. La proposta l'ha de fer arribar als serveis territorials o, si escau, al Consorci d'Educació de Barcelona, que s'encarrega de tramitar-la (amb l'informe de la Inspecció) a la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial i a la Direcció General de Currículum i Personalització, perquè n'elaborin la resolució corresponent.

##### *Requisits*

Per poder optar a aquesta titulació doble l'alumne o alumna ha de tenir el títol d'ESO o equivalent i haver superat la prova específica d'accés als cicles formatius de grau mitjà d'arts plàstiques i disseny.

##### *Model d'organització*

- Durant el primer curs dels tres que dura aquesta titulació doble es fa una part del primer curs del batxillerat estàndard de dos anys i el primer curs del cicle formatiu de grau mitjà d'arts plàstiques i disseny.
- En el segon curs es fa la part que falta del primer curs del batxillerat estàndard de dos anys, que equival (un cop superada) al primer curs d'un batxillerat estàndard de dos anys, i el segon (i últim) curs del cicle formatiu de grau mitjà d'arts plàstiques i disseny.
- Independentment de les exempcions a què puguin tenir dret determinats alumnes segons la normativa en vigor, la implantació d'aquesta distribució extraordinària agrupa els mòduls de Fase de Pràctiques en Empreses, Estudis o Tallers del cicle i

estada en l'empresa del batxillerat d'arts, en una sola fase de pràctiques en centres de treball.

- Un cop finalitzats els dos primers cursos, s'obté el títol de grau mitjà d'arts plàstiques i disseny.
- Al tercer curs només es fa l'últim any que resta del batxillerat, que equival al segon curs del batxillerat estàndard de 2 anys.
- En completar el tercer curs de la titulació doble s'obté el títol de batxillerat.

Els i les alumnes disposen d'un màxim de cinc cursos per obtenir les dues titulacions.

### **19.5 Modalitat d'estudis semipresencials**

La modalitat d'estudis semipresencials combina les activitats presencials amb les que no impliquen la presència de l'alumnat al centre i, per tant, facilita el seguiment dels estudis a l'alumnat que, per circumstàncies diverses, té dificultat per assistir a la totalitat de les hores lectives dels mòduls o unitats formatives. La proporció de semipresencialitat dels estudis pot arribar a un màxim de formació presencial del 55 % i de formació no presencial de 45 %, sobre les hores lectives del currículum.

S'entén com una mesura de caràcter individual que poden sol·licitar els i les alumnes que reuneixen determinats requisits, i que ha de resoldre el director o directora del centre. El centre que imparteix la modalitat semipresencial, a demanda de l'alumne o alumna, ha de definir quins mòduls o unitats formatives inclou en la seva oferta, i autoritzar-ne la matrícula. El centre ha d'informar de l'oferta de mòduls que imparteix en modalitat semipresencial als serveis territorials o, a Barcelona, al Consorci d'Educació de Barcelona i a la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial, adjuntant la relació d'alumnes que tenen la matrícula autoritzada, per part del centre, en aquesta modalitat.

#### **19.5.1 Perfil de l'alumnat que pot sol·licitar la modalitat d'estudis semipresencials**

Poden sol·licitar aquesta modalitat d'estudis les persones que no poden seguir l'horari lectiu per raons laborals, perquè han de tenir cura d'una persona, o per qualsevol altra circumstància excepcional que els impedeix o dificulta l'assistència a la totalitat de les hores lectives.

#### **19.5.2 Programació dels estudis semipresencials**

Els estudis semipresencials s'estructuren al voltant del treball de l'alumne o alumna i l'adquisició d'aprenentatges a través de l'obtenció, selecció i interpretació de la informació que el professor o professora els proporciona.

Les activitats estan enfocades perquè l'alumnat sigui capaç de descobrir i entendre el sentit dels conceptes a partir del seu treball.

L'alumne o alumna ha d'assistir a les hores presencials previstes i ha de fer totes les activitats d'aprenentatge programades. En el cas dels cicles formatius de grau superior es programa i es comptabilitza el treball de l'alumne o alumna amb ECTS (1 ECTS = 25 hores de treball de l'alumne o alumna).

El professorat dels mòduls que s'ofereixen com a modalitat semipresencial ha de fer la tutoria de les activitats no presencials dels alumnes de manera telemàtica o amb els mitjans que s'acordin conjuntament amb l'alumne o alumna.

Els continguts que es cursen de manera semipresencial s'han d'avaluar de manera presencial; el mòdul d'FCT sempre s'ha de cursar de manera presencial.

### **19.5.3 Criteris de classificació de les formes de presència de determinats mòduls**

El criteri de classificació de presència/no presència d'un mòdul ha de respondre al següent:

- Unitats formatives que el formen, el tipus de continguts (teòrics, teoricopràctics o pràctics) i al grau d'autonomia de l'alumne o alumna.
- Nivell de recursos tècnics de l'alumne o alumna i del centre perquè l'estudiant pugui desenvolupar l'activitat.

Els percentatges de presència i no presència segons el mòdul formatiu i les unitats formatives són els següents:

- Unitats formatives d'alt contingut teòric i unitats formatives pràctiques que requereixen un alt nivell d'autonomia de l'estudiant:
  - 20 % presencial
  - 80 % no presencial.
- Unitats formatives teoricopràctiques que permeten un grau elevat de treball autònom de l'estudiant:
  - 40 % presencial
  - 60 % no presencial
- Unitats formatives teoricopràctiques:
  - 50 % presencial
  - 50 % no presencial.
- Unitats formatives pràctiques que permeten un cert grau de treball autònom de l'estudiant:
  - 60 % presencial
  - 40 % no presencial.

- Unitats formatives que requereixen l'ús de recursos tècnics del centre (programari específic, maquinària, eines, etc.) als quals l'alumne o alumna té difícil l'accés.
  - 100 % presencial.

## **19.6 Oferta de mòduls solts per a alumnes que no compleixen els requisits**

Es tracta d'una oferta formativa per facilitar a col·lectius específics (persones o grups desfavorits en el mercat de treball) la formació permanent, la cohesió social, l'equitat i la inclusió, sense l'exigència d'haver de complir els requisits d'accés previstos amb caràcter general. Aquesta formació es pot utilitzar posteriorment per obtenir un títol d'ensenyaments professionals d'arts plàstiques i disseny o, si escau, un certificat de professionalitat.

L'oferta de mòduls solts per a alumnes que no compleixen els requisits es pot fer quan hi hagi vacants al cicle, un cop s'ha tancat el període ordinari de matrícula. L'escola d'art ha de sol·licitar l'autorització per impartir parcialment el cicle formatiu al Departament d'Educació mitjançant els models corresponents. Solament es pot fer l'oferta dels mòduls o unitats formatives amb vacants.

L'oferta de mòduls solts pot ser de fins a un 25 % del total del cicle (400 hores de les 1.600 hores d'un cicle de grau mitjà o 30 ECTS dels 120 ECTS d'un cicle de grau superior), de forma que, en complir els requisits d'accés, l'alumne o alumna ha de cursar els mòduls que li permetin superar el curs.

L'alumne o alumna ha de sol·licitar a l'escola de cursar parcialment el cicle formatiu sense els requisits acadèmics d'accés. L'escola d'art ha d'informar de les sol·licituds als serveis territorials o, a Barcelona, al Consorci d'Educació de Barcelona, els quals han d'informar el Servei d'Ordenació dels Ensenyaments de Règim Especial i enviar aquestes sol·licituds a la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial, perquè n'elaborin la resolució pertinent. Finalment, la Direcció General envia la resolució al centre perquè la faci arribar a l'alumne o alumna.

L'alumne o alumna s'ha de matricular per quedar cobert per l'assegurança escolar en cas de qualsevol incidència que pugui esdevenir, i ha d'aparèixer a les actes com estudiant sense requisits, a l'apartat d'observacions.

Les qualificacions que l'alumne o alumna obté es registren, tenen vigència de dos cursos acadèmics i tenen validesa quan aquest compleixi els requisits d'accés i s'hi matriculi.

L'alumnat matriculat sense requisits té dues convocatòries que es compten un cop les ha utilitzat. No es pot cursar mai el cicle sencer si no es compleixen els requisits d'accés.

En el cas de no complir els requisits en el termini establert, el centre pot emetre un certificat d'assistència a l'alumne o alumna sense fer-hi constar la qualificació.

## 19.7 Oferta de cursos monogràfics

La Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial pot autoritzar les escoles d'art que depenen del Departament d'Educació a impartir cursos monogràfics.

Els cursos monogràfics són cursos d'especialització, que poden tractar aspectes de llenguatge i tècniques, teoria o fonaments de les diferents especialitats.

Es consideren cursos monogràfics els cursos intensius o bé extensius impartits al llarg de l'any, o bé a l'estiu amb una durada mínima de 30 hores i màxima de 45 hores.

Sempre que hi hagi vacants, els monogràfics poden correspondre's a mòduls solts de cicles d'arts plàstiques i disseny, o bé a cursos organitzats pel centre, introductoris o especialitzats en l'àmbit de les arts plàstiques i disseny, el seguiment dels quals no ha d'implicar cap modificació en el desenvolupament de l'activitat del centre.

Per poder accedir als cursos monogràfics els centres poden sol·licitar el requisit d'un coneixement mínim dels continguts de forma justificada.

Els ensenyaments que s'imparteixen com a cursos monogràfics que no es corresponen a mòduls solts de cicles d'arts plàstiques i disseny no es consideren dins l'horari del professorat.

Els cursos monogràfics són ensenyaments no reglats i, per tant, en acabar aquests cursos no s'atorga cap titulació acadèmica.

Les escoles d'art i les superiors de disseny dependents del Departament d'Educació han d'enviar als serveis territorials o, a la ciutat de Barcelona, al Consorci d'Educació de Barcelona la sol·licitud d'autorització, que, al seu torn, la trameten a la Inspecció d'Educació i a la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial.

En la sol·licitud d'autorització cal especificar el següent:

- títol i continguts,
- hores de durada i dates de realització,
- espais,
- eines i materials del centre utilitzats,
- nombre de places,
- responsable directe i relació nominal de les persones formadores (docents del centre o persones externes).

Els preus dels monogràfics es determinen d'acord amb l'[Ordre ENS/169/2012](#), de 14 de juny, per la qual s'estableix l'import dels preus públics per la utilització de diversos serveis docents prestats a les escoles oficials d'idiomes i les escoles d'art del Departament d'Ensenyament, aplicable a partir del curs acadèmic 2012-2013.

## **19.8 Oferta de la formació per a les proves d'accés als cicles formatius d'arts plàstiques i disseny**

Les escoles d'art i superior de disseny i les escoles d'art de titularitat pública, i els centres autoritzats d'arts plàstiques i disseny de titularitat privada que estiguin interessats a dur a terme la formació per a les proves d'accés als cicles formatius d'arts plàstiques i disseny que s'estableixen en la [Resolució ENS/2491/2011](#), d'11 d'octubre, han de trametre, abans de l'inici de curs, la sol·licitud d'autorització als serveis territorials o, a la ciutat de Barcelona, al Consorci d'Educació, els quals la faran arribar a la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial perquè n'elabori la resolució corresponent.

La durada mínima de la formació per a les proves d'accés als cicles formatius de grau mitjà és la següent:

- a) Part comuna: 330 hores
- b) Part específica: 50 hores

La durada mínima de la formació per a les proves d'accés als cicles formatius de grau superior és la següent:

- a) Part comuna: 330 hores
- b) Part específica: 495 hores (99 hores de cada matèria de la modalitat del batxillerat d'arts de la part específica)

La sol·licitud ha d'incloure les hores de durada i les dates de realització; el nombre de places; el responsable directe, i la relació nominal de les persones formadores, indicant si són docents del centre o persones externes.

## **20 Autorització del centre per portar a terme la prova d'accés als cicles formatius d'arts plàstiques i disseny**

Les escoles d'art i superior de disseny dependents del Departament d'Educació són centres autoritzats per fer la prova d'accés als cicles formatius de grau mitjà i de grau superior d'arts plàstiques i disseny.

Les escoles d'art, de titularitat pública dependents d'altres administracions, i els centres autoritzats d'arts plàstiques i disseny de titularitat privada interessats a fer les proves d'accés als cicles formatius d'arts plàstiques i disseny, han de trametre el primer trimestre de curs acadèmic la seva sol·licitud als serveis territorials o, a la ciutat de Barcelona, al Consorci d'Educació de Barcelona, els quals la fan arribar a l'Àrea de Gestió de Proves de la Direcció General d'Atenció a la Família i Comunitat Educativa, amb còpia a la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial.

## **20.1 Elaboració de la prova**

La part comuna de la prova d'accés als cicles de formació específica l'elabora la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial i la trameta a les comissions avaluadores.

La Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial proporciona el model de la part específica de la prova als centres autoritzats.

## **20.2 Adaptacions a les proves d'accés per a les persones aspirants amb necessitats específiques**

Les persones aspirants amb necessitats específiques (amb discapacitats físiques, psíquiques o sensorials o altres trastorns greus) poden sol·licitar adaptacions a les proves d'accés mitjançant el formulari d'inscripció a les proves, marcant la casella de suport corresponent.

Han de fer arribar a la Direcció General d'Atenció a la Família i Comunitat Educativa (Via Augusta, 202-226, 08021 Barcelona), en el termini establert en la resolució de convocatòria de les proves, la documentació justificativa de les causes que motiven la petició:

- a) Certificat de reconeixement de discapacitat del Departament de Drets Socials que informi del grau de discapacitat reconeguda, o certificat mèdic oficial.
- b) Certificat emès per l'organisme acreditat corresponent, que informi de les característiques de la discapacitat o trastorn que pateix la persona aspirant, si escau.
- c) Documentació justificativa de les modificacions i/o adaptacions curriculars autoritzades pel Departament d'Educació durant els últims estudis cursats en el sistema educatiu, si escau.

Amb la finalitat que les persones que les hagin sol·licitades i compleixin els requisits d'accés puguin dur-les a terme, la Direcció General d'Atenció a la Família i Comunitat Educativa, previ informe de la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial, determina les mesures o els recursos addicionals individualitzats i els notifica a la persona interessada i n'informa la comissió avaluadora corresponent.

## **21 Participació en projectes d'interès o d'innovació**

Des del Departament d'Educació es promouen diverses iniciatives que tenen com a objectiu la realització de projectes que desenvolupin estratègies de relació en el camp

de la innovació i l'intercanvi de coneixement entre els centres docents d'arts plàstiques i disseny i les empreses, institucions i entitats.

#### *Programa Talent creatiu i empresa*

El Programa Talent creatiu i empresa és un programa d'innovació les bases del qual queden recollides a la [intranet - Portal de centre](#) del Departament.

#### *Art Experience*

Art Experience és una iniciativa educativa on l'alumnat ha de resoldre en una jornada un projecte o encàrrec plantejat des d'una empresa o institució. Les escoles d'art interessades es poden inscriure a partir d'una convocatòria específica del Servei d'Ordenació dels Ensenyaments de Règim Especial.

#### *Programa AraArt*

El programa AraArt és un programa d'innovació, les bases del qual queden recollides a la [intranet - Portal de centre](#) del Departament.

#### *Altres*

El Departament d'Educació també pot promoure altres iniciatives obertes a la participació de les escoles d'art per donar a conèixer els estudis d'arts plàstiques i disseny, entre les quals hi ha la Jornada Art i Disseny: de l'escola a l'empresa.

## **22 Normativa d'aplicació (ensenyaments professionals d'arts plàstiques i disseny: aspectes curriculars)**

- [Llei 12/2009](#), del 10 de juliol, d'educació (DOGC núm. 5422, de 16.7.2009)
- [Reial decret 412/2014](#), de 6 de juny, pel qual s'estableix la normativa bàsica dels procediments d'admissió als ensenyaments universitaris oficials de grau (BOE núm. 138, de 7.6.2014)
- [Reial decret 96/2014](#), de 14 de febrer, pel qual es modifiquen els reials decrets 1027/2011, de 15 de juliol, pel qual s'estableix el Marc espanyol de qualificacions per a l'educació superior (MECES), i 1393/2007, de 29 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials (BOE núm. 55, de 5.3.2014)
- [Reial decret 1618/2011](#), de 14 de novembre, sobre reconeixement d'estudis en l'àmbit de l'educació superior (BOE núm. 302, de 16.12.2011)
- [Reial decret 558/2010](#), de 7 de maig, pel qual es modifica el Reial decret 1892/2008, de 14 de novembre, pel qual es regulen les condicions per a l'accés als ensenyaments universitaris oficials de grau i els procediments d'admissió a les universitats públiques espanyoles (BOE núm.113, de 8.5.2010)
- [Reial decret 596/2007](#), de 4 de maig, pel qual s'estableix l'ordenació general dels ensenyaments professionals d'arts plàstiques i disseny (BOE núm. 125, de



25.5.2007)

- [Reial decret 440/1994](#), d'11 de març, pel qual s'estableixen les equivalències entre els títols d'arts aplicades i oficis artístics, ceràmica i conservació i restauració de béns culturals, anteriors a la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu, i els títols establerts en aquesta Llei (BOE núm. 82, de 3.4.1994)
- [Decret 28/2014](#), de 4 de març, d'ordenació general dels ensenyaments professionals d'arts plàstiques i disseny, i de modificació del Decret 284/2011, d'1 de març, d'ordenació general de la formació professional inicial (DOGC núm. 6576, de 6.3.2014)
- [Decret 102/2010](#), de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius (DOGC núm. 5686, de 5.8.2010)
- [Decret 279/2006](#), de 4 de juliol, sobre drets i deures de l'alumnat i regulació de la convivència en els centres educatius no universitaris de Catalunya (DOGC núm. 4670, de 6.7.2006)
- [Decret 304/1995](#), de 7 de novembre, pel qual s'estableix l'ordenació general dels cicles de formació específica d'arts plàstiques i disseny de Catalunya i se'n regulen els requisits d'accés (DOGC núm. 2134, de 29.11.1995)
- [Ordre ENS/241/2015](#), de 27 de juliol, de la formació en centres de treball (DOGC núm. 6928, de 5.8.2015)
- [Ordre ENS/169/2012](#), de 14 de juny, per la qual s'estableix l'import dels preus públics per la utilització de diversos serveis docents prestats a les escoles oficials d'idiomes i les escoles d'art del Departament d'Ensenyament, aplicable a partir del curs acadèmic 2012-2013 (DOGC núm. 6155, de 22.6.2012)
- [Ordre EDU/3242/2010](#), de 9 de desembre, per la qual es determina el contingut de la fase específica de la prova d'accés a la universitat que poden realitzar els qui tenen un títol de tècnic superior de formació professional, de tècnic superior d'arts plàstiques i disseny o de tècnic esportiu superior i equivalents (BOE núm. 306, de 17.12.2010)
- [Ordre EDU/362/2009](#), de 17 de juliol, del procediment per completar els ensenyaments de formació professional que s'extingeixen, de la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu (DOGC núm. 5431, de 29.07.2009)
- [Ordre EDU/554/2008](#), de 19 de desembre, per la qual es determinen el procediment i els documents i requisits formals del procés d'avaluació i diversos aspectes organitzatius del batxillerat i la seva adaptació a les particularitats del batxillerat a distància i del batxillerat nocturn (DOGC núm. 5287, de 30.12.2008)
- [Ordre ECI/3058/2004](#), de 10 de setembre, per la qual es regulen determinades convalidacions de mòduls dels cicles formatius d'arts plàstiques i disseny conforme la Llei 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu (BOE núm. 233, de 27.9.2004)

- [Ordre ENS/59/2002](#), de 4 de març, per la qual es desplega l'organització i l'avaluació dels cicles de formació específica d'arts plàstiques i disseny (DOGC núm. 3593, de 12.3.2002; correcció d'errades en el DOGC núm. 4750, pàg. 45210, de 30.10.2006)
- [Resolució ENS/1770/2018](#), de 19 de juliol, per la qual es modifiquen els annexos 6 i 7 de la Resolució ENS/519/2011, de 17 de febrer, per la qual es convoquen les proves d'accés als cicles de formació específica de grau mitjà i de grau superior d'arts plàstiques i disseny corresponents a l'any 2011 i se'n defineix el procediment d'execució (DOGC núm. 7671, de 25.7.2018)
- [Resolució ENS/2869/2011](#), de 21 de novembre, del reconeixement i transferència de crèdits, validació d'aprenentatges, del reconeixement de crèdits individualitzat i altres procediments específics en l'àmbit dels ensenyaments artístics superiors (DOGC núm. 6024, de 14.12.2011)
- [Resolució ENS/519/2011](#), de 17 de febrer, per la qual es convoquen les proves d'accés als cicles de formació específica de grau mitjà i de grau superior d'arts plàstiques i disseny corresponents a l'any 2011 i se'n defineix el procediment d'execució (DOGC núm. 5827, de 28.2.2011)
- [Resolució EDU/3983/2010](#), de 9 de desembre, per la qual s'estableixen els temaris i els criteris d'avaluació de les proves d'accés als cicles formatius de formació professional inicial, als cicles formatius d'ensenyaments d'arts plàstiques i disseny, i als cicles d'ensenyaments esportius (DOGC núm. 5778, 20.12.2010)